**REGULAMIN KORZYSTANIA Z KOMPLEKSU BOISK SPORTOWYCH**

***MOJE BOISKO – ORLIK 2012***

# PRZY ULICY TARNOWIECKIEJ 4 W WARSZAWIE

## Postanowienia ogólne

**§ 1**

1. Regulamin określa zasady korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje Boisko – Orlik 2012” przy ulicy Tarnowieckiej 4
2. W trosce o bezpieczeństwo teren obiektu objęty jest stałym monitoringiem.
3. Wejście na teren orlika jest równoznaczne z przyjęciem i przestrzeganiem Regulaminu.
4. Przedstawicielem zarządcy na terenie obiektu, są Animatorzy oraz wszyscy pracownicy szkoły.
5. Osoby korzystają z boisk na własną odpowiedzialność.

**§ 2**

Ilekroć w treści niniejszego regulaminu jest mowa o:

* 1. obiekcie – należy przez to rozumieć kompleks boisk sportowych „Orlik 2012” tj.: boisko do piłki nożnej i boisko wielofunkcyjne z nawierzchnią tartanową zlokalizowanych wraz z zapleczem socjalnym przy Szkole,
  2. zarządcy – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 163 im. Batalionu "Zośka"
  3. administratorze - należy przez to rozumieć przedstawiciela zarządcy,
  4. animatorze – należy przez to rozumieć przedstawiciela zarządcy sprawującego nadzór nad obiektem,
  5. opiekunie – należy przez to rozumieć nauczyciela, trenera lub opiekuna grup szkolnych lub sportowych oraz osobę pełnoletnią odpowiedzialną za zorganizowane grupy rekreacyjne lub występującą w imieniu grup organizowanych doraźnie na pojedyncze zajęcia,

6) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 163 im. Batalionu "Zośka".

## Organizacja korzystania z kompleksu boisk sportowych

**§ 3**

1. Korzystanie z obiektu jest bezpłatne i dozwolone tylko pod nadzorem trenera środowiskowego.
2. Obiekt czynny jest w okresie od 1 marca do 30 listopada każdego roku kalendarzowego.
3. Godziny otwarcia obiektu:
   1. w dni, w których odbywają się zajęcia lekcyjne obiekt dostępny jest dla:
      1. uczniów Szkoły podczas planowanych zajęć szkolnych w godz. 8.00 – 16.00,
      2. pozostałych zainteresowanych w godz. 16.00 – 21.00,
   2. w dni robocze w wakacje w godz. 08.00 – 21.00,
   3. w soboty w godz. 08.00 – 21.00,
   4. w niedziele i święta w godz. 08.00 – 21.00,
   5. w dni robocze wolne od zajęć lekcyjnych obiekt dostępny jest dla wszystkich zainteresowanych w godz. 10.00 – 21.00.
4. Pierwszeństwo korzystania z obiektu mają uczniowie Szkoły i innych szkół zlokalizowanych w dzielnicy Szkoły, w dalszej kolejności pozostali zainteresowani.
5. Zajęcia dla uczniów Szkoły podczas planowanych zajęć szkolnych odbywają się pod nadzorem nauczyciela, zgodnie z ustalonym planem lekcji.
6. Zajęcia dla wszystkich zainteresowanych odbywają się pod nadzorem animatora, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
7. Harmonogram zajęć sportowo-rekreacyjnych wywieszany jest na tablicy ogłoszeń obiektu.

**§ 4**

1. Zarządca zastrzega sobie prawo do odwołania zaplanowanych wcześniej zajęć.
2. W razie wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych zarządca lub animator może czasowo zabronić korzystania z obiektu.
3. Osoby przebywające na obiekcie mogą korzystać z pomieszczeń socjalnych.
4. W dniach w których nieobecny jest animator szatnie, natryski oraz toalety są niedostępne dla użytkowników. Oświetlenie boiska zostanie zapalone na prośbę użytkowników. Prośbę tę należy kierować do pracownika szkoły.

**§ 5**

1. Warunkiem korzystania z obiektu jest posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia sportowego.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem zabrania się:
   1. używania butów wyposażonych w korki lub kolce,
   2. wprowadzania i użytkowania sprzętu niezgodnego z przeznaczeniem boisk (np. rower, motorower, deskorolka, rolki),
   3. niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska,
   4. wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe,
   5. palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu i innych środków odurzających,
   6. zaśmiecania,
   7. wnoszenia na teren boiska materiałów i przedmiotów niebezpiecznych: butelek, puszek, kubków itp. wykonanych z kruchego, pękającego lub twardego materiału
   8. niszczenia zieleni wokół ogrodzenia,
   9. przeszkadzania w zajęciach lub grze,
   10. zakłócania porządku i używania słów wulgarnych,
   11. wprowadzania zwierząt,
   12. korzystania z boisk bez zgody animatora,
   13. przebywania i korzystania z obiektów poza godzinami otwarcia.
   14. korzystania z parkingu znajdującego się na terenie szkoły.

**§ 6**

1. Grupy zorganizowane korzystające z obiektu zobowiązane są do wyznaczenia opiekuna grupy.
2. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo, porządek i dyscyplinę podczas prowadzonych zajęć na obiekcie.
3. Opiekun ma obowiązek sprawdzić przed swoimi zajęciami stan udostępnionych pomieszczeń, urządzeń oraz sprzętu sportowego. W razie stwierdzenia stanu zagrażającego bezpieczeństwu korzystających lub stwierdzenie jakichkolwiek zniszczeń, opiekun grupy zgłasza o zaistniałych zagrożeniach animatorowi.

**§ 7**

Korzystający z obiektu zobowiązani są do:

1) przestrzegania niniejszego regulaminu, przepisów bhp i p.poż. oraz uwag zarządcy, animatora 2) zachowania porządku i czystości na terenie obiektu i w jego bezpośrednim otoczeniu,

3) zgłaszania animatorowi każdego zauważonego uszkodzenia mienia.

**§ 8**

1. Sprzęt sportowy wydaje trener środowiskowy.
2. Sprzęt sportowy dla grup zorganizowanych pobiera opiekun grupy.
3. Osoba pobierająca sprzęt sportowy po zakończonych zajęciach zobowiązana jest zdać nieuszkodzony sprzęt animatorowi.
4. Zarządca, animator nie są zobowiązani do przechowywania sprzętu sportowego drużyn.

**§ 9**

1. Animatora wyznacza Szkoły Podstawowej nr 163 im. Batalionu "Zośka".
2. Animator jest odpowiedzialny za:
   1. porządek i dyscyplinę na obiekcie oraz właściwe jego użytkowanie,
   2. organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych na obiekcie oraz przygotowanie harmonogramu korzystania z obiektu.
3. Animator może:
   1. nakazać zmianę obuwia sportowego i stroju,
   2. zwrócić uwagę na niewłaściwe, niezgodne z regulaminem zachowanie,
   3. nakazać opuszczenie terenu obiektu,
   4. wypowiedzieć na stałe rezerwację przyznaną grupie, jeśli nie przestrzega regulaminu.

**§ 10**

Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie obiektu przez

korzystających z obiektu.

**§ 11**

1. Za szkody materialne powstałe na skutek nieprawidłowego korzystania z obiektu i znajdujących się na nim urządzeń odpowiada korzystający, a w przypadku osób niepełnoletnich – ich rodzice lub prawni opiekunowie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Za zniszczenie mienia obiektu przez grupę lub jej członków odpowiada opiekun grupy.
3. Za zniszczenie mienia obiektu obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości szkody.

## Zasady rezerwacji boisk sportowych

**§ 12**

Rezerwacja boisk opisana jest w załącznik nr 1

**Postanowienia końcowe**

# § 13

Informacje o funkcjonowaniu obiektu zamieszczane są na stronie Facebook orlika „https://www.facebook.com/Orliktarnowiecka”.

**§ 14**

1. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem, a wynikłe z działalności Szkoły regulowane są na bieżąco przez dyrektora Szkoły.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor Szkoły może wyrazić pisemną zgodę na zwolnienie w całości lub części z obowiązku stosowania niniejszego regulaminu, pod warunkiem zgodności postępowania z obowiązującymi przepisami prawa.

**ZAŁĄCZNIK 1: PROCEDURA PRZYJMOWANIA WNIOSKÓW**

**O REZERWACJĘ BOISK SPORTOWYCH**

**„MOJE BOISKO - ORLIK 2012” PRZY ULICY TARNOWIECKIEJ 4 W WARSZAWIE**

1. Kompleks boisk jest ogólnodostępny.
2. Obiekt czynny jest w okresie od 1 marca do 30 listopada w godz. od 8.00 do 21.00.
3. Rezerwacja obiektu na dany termin odbywa się po rozpatrzeniu wniosków składanych wg harmonogramu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Termin składania wniosku | Okres rezerwacji |
| 1 | od 1 do 20 lutego br. | od 1 marca do 30 kwietnia br. |
| 2 | od 1 do 20 kwietnia | od 1 maja do 30 czerwca br. |
| 2 | od 1 do 20 czerwca br. | lipiec – sierpień br. |
| 3 | od 1 do 20 sierpnia br. | od 1 września do 30 listopada br. |

1. Wnioski o rezerwację (wzór wniosku załącznik nr 1) przyjmowane będą w szkole w budynku przy ulicy Tarnowieckiej 4 przez Kierownika Gospodarczego w godzinach urzędowania.
2. Pierwszeństwo korzystania z obiektu mają uczniowie SP163 i innych szkół dzielnicy, a w dalszej kolejności pozostali zainteresowani.
3. Wnioski o rezerwację rozpatrywane są zgodnie z procedurą, regulaminem obiektu, wg. daty złożenia wniosku i spełniania wymogów formalnych zawartych we wniosku.
4. Wnioski rozpatrywane są przez Dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii animatorów.
5. W przypadku nieobecności grupy ujętej w stałych rezerwacjach, kompleks boisk może być udostępniony innym zainteresowanym po zaakceptowaniu regulaminu.

**ZASADY UDOSTĘPNIANIA OBIEKTU DO UŻYTKU W OKRESIE**

## OD 1 MARCA DO 30 LISTOPADA

1. Obiekt udostępnia się do użytku zgodnie z harmonogramem stałych rezerwacji.
2. Harmonogram korzystania z obiektu przygotowuje administrator boisk. Za przestrzeganie harmonogramu odpowiadają administrator i animatorzy..
3. Na obiekcie odbywają się w pierwszej kolejności zajęcia szkolne dla uczniów SP163 od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00.
4. Ogólnodostępne godziny korzystania z obiektu dla wszystkich zainteresowanych:
   1. w trakcie roku szkolnego od poniedziałku do piątku w godz. od 16.00 do 21.00.,
   2. w soboty i niedziele w godz. od 8.00 do 21.00.,
   3. w dni wolne od zajęć dydaktycznych obiekt dostępny jest od poniedziałku do niedzieli w

godz. od 9.00 do 21.00.

1. W dni świąteczne (np.: Święta Wielkanocne, Święto Konstytucji 3 Maja, Boże Ciało itp.) obiekt jest nieczynny.
2. Drużyny mogą zarezerwować max 3 godzinny dziennie, a w tygodniu nie więcej niż 9 7. Zarządca ma prawo usunąć drużynę z grafiku w dowolnym momencie bez podania przyczyny. 8. Zarządca ma prawo odwołać zajęcia w dowolnym momencie z powodu konserwacji lub imprez zorganizowanych przez szkołę.

9. Kompleks boisk nie posiada swojego parkingu. Wjazd samochodami na teren szkoły użytkownikom surowo zabroniony.

**WNIOSEK O REZERWACJĘ BOISK SPORTOWYCH**

***„MOJE BOISKO - ORLIK 2012”***

# PRZY ULICY TARNOWIECKIEJ 4 W WARSZAWIE

Warszawa, dn.........................

...................................................................

...................................................................

Nazwa i adres lub imię i nazwisko wnioskodawcy

Telefon(y) kontaktowy(e) .........................................................

Adres email .........................................................

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej nr 163**

**im. Batalionu „Zośka”**

**w Warszawie**

**ul. Osiecka 28/32**

**04-173 Warszawa**

Zwracam się z prośbą o umożliwienie korzystania z boiska do piłki nożnej/wielofunkcyjnego\* wchodzącego w skład kompleksu boisk „Orlik” w celu……………

……………………………………………………………………………...................................

Preferowany termin korzystania w dniach: ………………….…………………………., w godzinach: ………………..………………………. .

Jednocześnie oświadczam, że:

zapoznałam się/zapoznałem się\* z obowiązującym w Szkole regulaminem korzystania   
z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” przy Szkole Podstawowej nr 163 im. Batalionu „Zośka” w Warszawie i zobowiązuję się do jego przestrzegania,

…………………………………….

Czytelny podpis Wnioskodawcy

\*niepotrzebne skreślić

***Ja, niżej podpisany oświadczam, że znany jest mi „ Regulaminu korzystania z kompleksu boisk Orlik 2012 przy ulicy Tarnowieckiej 4 w Warszawie” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko użytkownika | podpis |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |
| 21 |  |  |
| 22 |  |  |
| 23 |  |  |
| 24 |  |  |
| 25 |  |  |
| 26 |  |  |
| 27 |  |  |
| 28 |  |  |
| 29 |  |  |
| 30 |  |  |
| 31 |  |  |
| 32 |  |  |
| 33 |  |  |
| 34 |  |  |
| 35 |  |  |
| 36 |  |  |
| 37 |  |  |
| 38 |  |  |
| 39 |  |  |
| 40 |  |  |
| 41 |  |  |
| 42 |  |  |
| 43 |  |  |
| 44 |  |  |
| 45 |  |  |
| 46 |  |  |
| 47 |  |  |
| 48 |  |  |
| 49 |  |  |
| 50 |  |  |