**Regulamin wystawiania i przesyłania faktur przez Szkołę Podstawową nr 163 im. Batalionu Zośka ul. Osiecka 28/32, 04-173 Warszawa w formie elektronicznej**

1. Akceptację przesyłania faktur w formie elektronicznej składa Odbiorca faktur ( w formie wniosku) w Sekretariacie osobiście, przez osobę upoważnioną lub scanem na adres e-mail [i.szczepanska@sp163.edu.pl](mailto:i.szczepanska@sp163.edu.pl) zwanym dalej „Odbiorcą”
2. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi e-faktura określa data podana we wniosku przez Odbiorcę lub 7 dni od daty otrzymania wniosku Odbiorcy. Szkoła Podstawowa nr 163 im. Batalionu Zośka w Warszawie zwana „Szkołą” zaprzestanie wysyłania pocztą faktur w formie papierowej i przesyłane będą Odbiorcy faktury za wynajem sali wyłącznie w formie elektronicznej. Uprawnionym do zgłoszenia, zmiany lub odwołania „Akceptacji” jest Odbiorca lub Osoba upoważniona przez Odbiorcę.
3. Szkoła zobowiązuje się każdorazowo przesłać pocztą elektroniczną Odbiorcy na wskazany we wniosku adres e-mail fakturę w okresach rozliczeniowych przewidzianych w Umowie o najem sali. Drogą elektroniczną przesyłane będą również faktury korygujące i duplikaty faktur.
4. Wiadomości e-mail przesyłane przez Szkołę związane z przesyłaniem faktur wysyłane są z adresu [i.szczepanska@sp163.edu.pl](mailto:i.szczepanska@sp163.edu.pl) lub [sekretariat@sp163.edu.pl](mailto:sekretariat@sp163.edu.pl) . Odbiorca powinien zadbać o możliwość prawidłowego odebrania wiadomości z tego adresu, np. przez odpowiednią konfigurację filtrów antyspamowych na własnym koncie e-mail.
5. Przesłanie Odbiorcy faktur w formie elektronicznej jest równoznaczne z dostarczeniem przez Szkołę faktury w inny sposób, w rozumieniu art.2 pkt 31-32 zgodnie z art. 106n ust. 1 Ustawy o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 2174 ze zm.) Faktura w formie elektronicznej zawiera takie same dane, jak faktura w formie papierowej.
6. Szkoła Podstawowa nr 163 im. Batalionu Zośka w Warszawie ul. Osiecka 28/32, 04-173 Warszawa zapewnia autentyczność pochodzenia oraz integralność treści przesyłanych faktur, określoną przepisami prawa.
7. Faktury elektroniczne udostępniane są w formacie pliku elektronicznego PDF/scanu. Do odczytania dokumentu faktury (pliku PDF) służy bezpłatne oprogramowanie Adobe Reader firmy Adobe Systems, które Odbiorca winien pobrać i zainstalować na komputerze. Oprogramowanie dostępne jest do pobrania ze strony: <http://www.adobe.com./pl/products/reader/html>
8. Zmianę adresu e-mail Odbiorca faktur zgłasza Szkole w formie elektronicznej -pocztą e-mail, na adres: [i.szczepanska@sp163.edu.pl](mailto:i.szczepanska@sp163.edu.pl) lub pisemnej w sekretariacie szkoły.
9. Cofnięcie „Akceptacji udostępniania faktur w formie elektronicznej” Odbiorca faktur zgłasza Szkole w formie pisemnej osobiście lub pocztą e-mail na adres [i.szczepanska@sp163.edu.pl](mailto:i.szczepanska@sp163.edu.pl) .
10. W terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia od Odbiorcy faktur o „Cofnięciu akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej” Szkoła wystawiać będzie faktury w formie papierowej i wysyłać je na adres pocztowy Odbiorcy lub wydawać Odbiorcy za potwierdzeniem odbioru, po otrzymaniu oświadczenia od Odbiorcy o chęci odbierania faktur osobiście z Sekretariatu Szkoły w godzinach 8.00-16.00 lub na Portierni w godzinach 16.05 – 19.00
11. Najemca zobowiązany jest do przechowywania przesłanych faktur w swojej dokumentacji, zgodnie z przepisami prawa, do czasu upływu terminu przedawnienia zobowiązania podatkowego.
12. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za działania i zaniechania Odbiorcy faktur oraz za ich skutki, a w szczególności za:
13. podanie przez Odbiorcę faktur błędnego adresu e-mail,
14. brak zdolności skrzynki elektronicznej do odbierania poczty (np. z powodu przepełnienia, wyłączenia itd.),
15. niedostarczenie w terminie lub usuniecie wiadomości od szkoły przez Serwer pocztowy Odbiorcy faktur np. na skutek zakwalifikowania jej jako spam,
16. brak powiadomienia wystawcy faktur o zmianie adresu e-mail,
17. nieprawidłowe przechowywanie faktur w formie elektronicznej.
18. Udostępniony Szkole adres e-mail służy wyłącznie do przesyłania Odbiorcy faktur w formie elektronicznej i wiadomości związanych z przedmiotem Umowy Najmu. Adres ten nie będzie przekazywany osobom trzecim.
19. Podstawa prawna udostępniania usług faktur w formie elektronicznej: Ustawa z dnia 11 marca 204 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 2174 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do Ustawy.
20. Wszelkie zmiany zasad dotyczących udostępniania faktur w formie elektronicznej będą publikowane na stronie internetowej szkoły pod adresem www.sp163.pl/zarządzenia/.