**SZKOLNE ZASADY OCENIANIA**

**Szkoła Podstawowa nr 163 im. Batalionu „Zośka”**

**w Warszawie**

**Warszawa 2023**

**Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Ocenianiu podlegają:

1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;

2) zachowanie się ucznia w szkole i te zachowania pozaszkolne, które mają wpływ na funkcjonowanie ucznia w szkole i oddziałują na środowisko szkolne.

2. Szkolne ocenianie osiągnięć ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu   
i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1) wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;

2)dodatkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się:

a) zajęcia z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany   
w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w pkt 1,

b) zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania;

**3.** Osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia to dwa odrębne obszary oceniania. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania,   
a ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.

**4.** Osiągnięcia edukacyjne odnoszą się do wymagań edukacyjnych określonych   
w podstawie programowej kształcenia ogólnego i programów nauczania wybranych przez nauczycieli, które tworzą szkolny zestaw programów nauczania. Oceny są informacją,   
w jakim stopniu uczeń opanował te wymagania.

**5.** Wyjątek od zasady, o której mowa w ust. 3, stanowią takie zajęcia edukacyjne jak muzyka, plastyka, technika i wychowanie fizyczne. Na tych przedmiotach nauczyciele, oprócz odniesienia do wymagań edukacyjnych podstawy programowej, biorą pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – dodatkowo jeszcze systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

**6.** Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę stopnia respektowania zasad współżycia społecznego, norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

**7.** Szczegółowe cele i zakres oceniania wewnątrzszkolnego określają przepisy prawa oświatowego.

**8.** W ocenianiu obowiązują następujące zasady:

1) zasada jawności ocen zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców;

2) zasada jawności wymagań i kryteriów oceny bieżącej – uczeń i jego rodzice znają wymagania na poszczególne oceny klasyfikacyjne oraz kryteria oceniania ocen bieżących, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy (rodzaje aktywności ucznia) podlegające ocenie;

3) zasada różnorodności – ocenianiu podlegają różne aktywności ucznia wynikające ze specyfiki zajęć edukacyjnych i wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego i realizowanych przez nauczycieli programów nauczania;

4) zasada różnicowania wymagań wobec uczniów – zadania stawiane uczniom są dostosowane do indywidualnych potrzeb i możliwości rozwojowych ucznia, mają zróżnicowany poziom trudności i dają możliwość uzyskania uczniom wszystkich ocen.

**§ 2**

**Wymagania edukacyjne**

**1.** Wymagania edukacyjne to oczekiwane osiągnięcia uczniów zaplanowane w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego.

**2.** Wymagania edukacyjne na poszczególne śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne   
z poszczególnych zajęć edukacyjnych opracowują nauczyciele danego przedmiotu   
z uwzględnieniem specyfiki i możliwości edukacyjnych uczniów w konkretnym oddziale.

**3.** Nauczyciele na początku roku szkolnego, na pierwszych godzinach swojego przedmiotu, ustnie informują **uczniów** o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych   
i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających   
z realizowanego przez siebie programu nauczania;

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i formach aktywności, które będą oceniane na zajęciach edukacyjnych;

3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej   
z zajęć edukacyjnych.

**4**. Fakt zapoznania uczniów z kryteriami oceniania jest odnotowany w dzienniku lekcyjnym   
w tematach lekcji.

**5.** Nauczyciele na początku roku szkolnego pisemnie (za pośrednictwem e-dziennika) informują **rodziców** o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych   
i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających   
z realizowanego przez siebie programu nauczania;

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i formach aktywności, które będą oceniane na zajęciach edukacyjnych;

3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej   
z zajęć edukacyjnych.

**6**. Jeżeli rodzic potrzebuje szczegółowego komentarza dotyczącego wymagań edukacyjnych ma prawo do indywidualnego spotkania z nauczycielem uczącym danego przedmiotu w czasie pierwszego zebrania rodziców lub w innym terminie / lub formie (on-line) umówionym przez nauczyciela.

**7.** Wychowawca oddziału na pierwszym zebraniu ustnie informuje rodziców, a podczas pierwszych zajęć z wychowawcą ustnie informuje uczniów o zasadach oceniania zachowania obowiązujących w szkole, w tym w szczególności o:

1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;

2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

**§ 51.**

**Indywidualizacja w nauczaniu – uczeniu się**

**1.** Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem podczas zajęć edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

**2.** Indywidualizacja, o której mowa w ust. 1, polega na dostosowaniu do indywidualnych potrzeb i możliwości edukacyjnych ucznia organizacji procesu nauczania w tym, w szczególności:

1) dostosowaniu oddziaływań na zajęciach (form, metod, wymagań edukacyjnych) do poznanych objawów dysfunkcji uczniów;

2) stosowaniu zróżnicowanych metod, form pracy, środków dydaktycznych, uwzględniając zróżnicowane style uczenia się uczniów;

3) różnicowaniu zakresu materiału, rodzaju zadań i stopnia ich trudności;

4) uwzględnianiu indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów, ich uzdolnień   
i zainteresowań;

5) respektowaniu zróżnicowanego tempa pracy uczniów;

6) uwzględnianiu zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach poradni psychologiczno-pedagogicznych;

7) w razie potrzeby wspomaganiu indywidualnie uczniów podczas wykonywania zadań;

8) podczas lekcji każdemu uczniowi stwarzaniu okazji do odniesienia sukcesu (na miarę jego możliwości);

9) przydzielaniu uczniów do grup w sposób zamierzony, bądź łącząc celowo w grupy uczniów o różnych preferencjach uwzględniając specyficzne trudności uczniów wynikające z dysleksji, dysgrafii, dysortografii i dyskalkulii;

10) stosowaniu różnych strategii motywowania i wyzwalania aktywności uczniów;

11) różnicowaniu sposobów sprawdzania wiedzy i umiejętności (prace pisemne, wypowiedzi ustne, działania praktyczne);

12) różnicowaniu kryteriów oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

13) uwzględnianiu czynników wewnętrznych (nastrój, napięcie emocjonalne, zmęczenie), które mogą mieć wpływ na przebieg i wyniki uczenia się;

14) monitorowaniu angażowania się w zajęcia, sposobu wykonywania zadań, nabywaniu wiedzy i umiejętności przez każdego ucznia;

15) udzielaniu każdemu uczniowi kształtującej informacji zwrotnej.

**§ 3**

**Dostosowanie wymagań edukacyjnych**

**1.** Nauczyciel ma obowiązek dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dla ucznia, który:

1) posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;

2) posiada orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania;

3) posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej,   
o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

4) nie posiada orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, ale jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów; w tym uczniów przybyłych z zagranicy,   
o ograniczonych możliwościach posługiwania się językiem polskim

5) posiada opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego.

**2.** Wymagania, dostosowane do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych konkretnego ucznia, znajdują się w dokumentacji pomocy psychologiczno- pedagogicznej ucznia oraz u nauczyciela uczącego danego przedmiotu. Są udostępniane na każde żądanie rodzica w sposób uzgodniony z rodzicem, mogą też być przesłane rodzicowi za pomocą poczty elektronicznej.

**3.** Nie ocenia się ucznia negatywnie w dniu powrotu do szkoły po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Ocenę akceptowaną przez ucznia nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

**4.** Nie ocenia się negatywnie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej, takiej jak wypadek, śmierć bliskiej osoby i inne przyczyny niezależne od woli ucznia. Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

**5. Sposób oceniania uczniów posiadających opinię PPP odbywa się na podstawie zaleceń w nich zawartych**:

1) W przypadku **uczniów z dysortografią** ocenia się zgodnie z zasadami:

* wielka litera musi być uwzględniona na początku zdania;
* wyrazy z trudnością ortograficzną (podstawowe reguły ortograficzne dotyczące u, czy ó, ż, czy rz, ch czy h) oceniamy i liczymy jako błędy (zgodnie z kryteriami ocenienia na egzaminie kl. VIII).
* uczeń musi znać reguły ortograficzne.
* nie oceniamy błędów z ę, ą i pisowni łącznej lub rozłącznej, podziału wyrazu - wszystkie te błędy liczone są jako graficzne.

2) W przypadku **uczniów z dysgrafią**

* Ocenie podlega wiedza ucznia, nie sposób zapisu;
* Nauczyciel może poprosić ucznia o odczytanie pracy;
* Nauczyciel może przygotować dla niego zadania uwzględniające trudności ucznia   
  w pisaniu (np. z luką, łączenie w pary);
* Nauczyciel nie powinien dyktować tekstu zadań;
* Uczeń powinien dostać zapisane na kartce zadanie.

3) **Uczeń z dysleksją i/lub ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się**:

* może zaliczać treści w dwóch lub trzech etapach;
* mieć krótkie polecenia;
* wydłużony czas pisania pracy;
* mniej zadań do zrealizowania;
* krótszy tekst do nauczenia się na pamięć;
* wydłużony czas na przeczytanie lektury;
* korzystanie z audiobooka;
* sprawdzanie wiedzy w formie ustnej;

4) W przypadku ucznia z dyskalkulią (dla uczniów wszystkich etapów edukacyjnych):

* ocenia się tok myślenia podczas rozwiązywania zadań;
* przy ocenie prac ucznia należy uwzględnić typowe błędy popełniane przez uczniów z dyskalkulią:
* mylenie bądź gubienie w zapisie cyfr i/lub liter,
* mylenie indeksów górnych i dolnych,
* problemy z zapisywaniem jednostek, operacji matematycznych,
* błędy wynikające z nieprawidłowego przepisywania, przestawienia cyfr, zapisania innej cyfry (o podobnym wyglądzie),
* błędy wynikające z przestawienia położenia przecinka,
* błędy w zapisie działań pisemnych

6. Na lekcjach języka polskiego w przypadku uczniów objętych pomocą PPP na podstawie orzeczenia/ opinii bądź o ograniczonej/ słabej znajomości języka polskiego ocenia się:

* zgodność treści z tematem, kompozycję wypracowania, język i styl pracy, poprawne słownictwo, odmianę wyrazów i ich łączenie w zdania, różnorodność składniową, trafny wybór środków językowych i formę wypowiedzi.
* dozwolone jest pisanie pracy na komputerze;
* nauczyciel nie powinien dyktować tekstu zadań;
* uczeń powinien dostać zapisane na kartce zadanie.
* w przypadku ucznia z dyskalkulią ocenia się tok myślenia

7**. Dla uczniów obcokrajowców o ograniczonej/słabej znajomości języka polskiego** ustala się wymagania edukacyjne z każdego przedmiotu, które będą dostosowane do stopnia znajomości przez ucznia języka polskiego, dodatkowo do wymagań należą:

1. stosowanie języka instrukcji przy formułowaniu zadań ( krótkie, proste, jasne komunikaty typu: przeczytaj, wybierz, dopasuj, narysuj itp., nie należy na etapie początkowym stosować rozbudowanych poleceń o charakterze wyjaśniającym);
2. uwzględnienie w ocenie: zaangażowania w pracę, jak i podejmowania prób rozwiązania zadania lub problemu; nigdy na etapie początkowym nie należy oceniać strony językowej, -dopuszczamy błędy gramatyczne, składniowe, ortograficzne, najważniejsza bowiem jest komunikacja, czyli zaakceptowanie każdej informacji świadczącej   
   o zrozumieniu przez ucznia tematu, zadania itp.,
3. stosowanie oddzielnych kryteriów oceny prac ucznia obcokrajowca/ ucznia powracającego z zagranicy
4. uwzględnienie w kryteriach oceniania postępów ucznia – powinno to mieć odzwierciedlenie w ocenie
5. badanie przyczyn niepowodzeń szkolnych ucznia obcokrajowca/ ucznia powracającego z zagranicy, np. czy bariera językowa nie spowodowała utraty motywacji   
   i w konsekwencji niepowodzeń szkolnych,
6. uwzględnianie warunków bytowych ucznia w przypadku powtarzających się nieprzygotowań do zajęć,
7. nieuwzględnianie umiejętności językowych ucznia w kryteriach przedmiotowego oceniania w pierwszym roku nauki; ważne jest natomiast to, by monitorować proces ich kształcenia i przekazywać uczniowi informacje zwrotne uwzględniające, np. jakie postępy zrobił, co umie, nad czym powinien popracować i w jaki sposób.

**§ 4**

**Zasady oceniania. Ocenianie bieżące.**

**1.** Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VIII i edukacji wczesnoszkolnej   
w klasach I-III ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazanie:

1) co uczeń robi dobrze;

2) co i jak wymaga poprawy;

3) jak powinien dalej się uczyć.

**2**. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

1. Gromadząc informację na temat postępów ucznia, nauczyciel korzysta z następujących metod i narzędzi kontrolno - diagnostycznych takich jak:
2. sprawdziany;
3. testy kompetencji;
4. kartkówki;
5. zeszyty ucznia i karty ćwiczeń;
6. bieżącą obserwację ucznia.
7. W systemie oceniania brane są również pod uwagę:
8. prace domowe;
9. wytwory pracy ucznia;
10. prace średnio i długoterminowe.
11. Bieżącą ocenę ucznia nauczyciel rejestruje/dokumentuje/ dokonując zapisów:
12. na wytworach pracy ucznia;
13. w zeszycie ucznia i kartach ćwiczeń;
14. w dzienniku elektronicznym.

**6.** Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną**.** Uzasadnienie oceny może mieć formę informacji ustnej, pisemnej (w tym punktowej lub procentowej) lub oceny opisowej.

**7.** Uczeń powinien zostać oceniony z każdej formy aktywności charakterystycznej dla danej edukacji wczesnoszkolnej w klasach I-III lub danego przedmiotu w klasach IV-VIII, ustalonej   
z nauczycielem na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, która odnosi się do aktualnej wiedzy ucznia.

**§ 5**

**Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i formy aktywności wpływające na oceny   
w ocenianiu bieżącym**

**1.** Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie w ocenianiu bieżącym są:

1. odpowiedź ustna ucznia; Po odpowiedzi ustnej uczeń zostaje jawnie oceniony   
   w obowiązującej skali. Jest również informowany, co już umie poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. pisemna praca kontrolna, w formie:
3. **kartków**ki dotyczącej materiału z trzech ostatnich realizowanych tematów, nie musi być zapowiadana,
4. **testów lub sprawdzianów** obejmujących wiedzę z danego działu programowego lub większą partię materiału określoną przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, termin będzie odnotowany w dzienniku lekcyjnym.

3) **zadania i ćwiczenia** wykonywane samodzielnie na zajęciach edukacyjnych;

4) prezentacja pracy zespołowej;

5) samodzielnie napisane notatki, prace w postaci dłuższych wypowiedzi pisemnych lub samodzielnie rozwiązane zadania w zeszycie;

6) inne aktywności wynikające ze specyfiki przedmiotów w klasach IV-VIII lub edukacji wczesnoszkolnej w klasach I-III, ustalone z nauczycielem na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, np. prace plastyczne, prezentacje tematyczne, wykonywanie utworów wokalnych solo, a cappella, z akompaniamentem, grę na wybranym instrumencie melodycznym ze słuchu i z nut, przeprowadzenie eksperymentu, ćwiczenia sprawnościowe.

7. Sposób oceniania uczniów posiadających orzeczenia/opinie z PPP, jak i objętych pomocą PPP z innych powodów ( w tym: uczeń obcojęzyczny,) wpływający na oceny bieżące ,odbywa się na podstawie analizy zaleceń dokumentów pomocy PPP, jak i systemu diagnozy i rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia, dokonywanych w codziennej pracy nauczyciela/ pedagoga i innego specjalisty.

8. Obowiązkiem nauczyciela jest realizacja dostosowań form i metod pracy ( w tym sprawdzania posiadanej wiedzy) do możliwości edukacyjnych i psychofizycznych uczniów.

**§ 6**

**Zasady oceniania. Ocenianie bieżące- pierwszy etap edukacyjny (klasy I-III)**

1. W pierwszym etapie kształcenia (klasy I - III) bieżące ocenianie przyjmuje następujące formy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **klasa** | **ocenianie bieżące** | **ocena śródroczna  (za półrocze)** | **ocena roczna** |
| **pierwsza** | łączona:  opisowa / cyfrowa | opisowa | opisowa |
| **druga** | łączona: opisowa/cyfrowa | opisowa | opisowa |
| **trzecia** | łączona: opisowa/cyfrowa | opisowa | opisowa |

2. **W pierwszym etapie edukacyjnym (klasy I-III) nie przewiduje się możliwości odwoływania się od ustalonych przez nauczycieli ocen opisowych.**

**3.** W procesie oceniania uwzględniane są następujące obszary:

* 1. możliwości ucznia;
  2. zaangażowanie ucznia i wkład pracy;
  3. stopień opanowania materiału;
  4. umiejętność rozwiązywania problemów;
  5. postępy w rozwoju emocjonalno-społecznym;
  6. osobiste sukcesy.

1. W edukacji wczesnoszkolnej ocenie podlegają następujące kierunki edukacji:
   1. edukacja polonistyczna;
   2. edukacja muzyczna;
   3. edukacja plastyczna;
   4. edukacja społeczna;
   5. edukacja przyrodnicza;
   6. edukacja matematyczna;
   7. edukacja informatyczna;
   8. edukacja techniczna;
   9. wychowanie fizyczne;
   10. język obcy nowożytny;
   11. religia/etyka
2. Nauczyciele klas I-III obowiązani są na początku każdego roku szkolnego określić   
   i podać rodzicom szczegółowy wykaz osiągnięć edukacyjnych uznanych w danej klasie za podstawowe i ponadpodstawowe.
3. W klasach I-III bieżącej ocenie osiągnięć edukacyjnych ucznia, w postaci zapisu cyfrowego, podlega poziom i postęp w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do obszaru:

1) czytanie (tempo, technika, poprawność, rozumienie) – sprawdzane na bieżąco na tekstach czytanek i wierszy;

2) pisanie (tempo, technika, poprawność, staranność) wyrazów i zdań sprawdzane jest   
w zeszytach ćwiczeń, kartach pracy i zeszytach uczniów ze szczególnym uwzględnieniem ich estetyki i dbałości o poprawność ortograficzną, a także pisanie z pamięci oraz pisanie ze słuchu;

3) mówienie, słuchanie, wiedza o języku – sprawdzane na bieżąco na podstawie wypowiedzi ucznia dotyczących treści przeczytanych tekstów i przedstawionych ilustracji oraz własnych przeżyć;

4) wiadomości i umiejętności matematyczne sprawdzane poprzez odpowiedzi ustne, sprawdziany i kartkówki z bieżących wiadomości objętych realizacją podstawy programowej;

5) stosowanie nazewnictwa przyrodniczego – sprawdzana na bieżąco na podstawie wypowiedzi uczniów w trakcie omawiania treści przyrodniczych podczas uzupełniania zeszytów ćwiczeń, w kartach pracy jak również na podstawie przeprowadzonych sprawdzianów   
i kartkówek;

6) wiadomości i umiejętności plastyczne, techniczne, muzyczne sprawdzane są i zapisywane   
w dzienniku elektronicznym na bieżąco;

7) wiadomości i umiejętności informatyczne sprawdzane na bieżąco na podstawie wykonywanych przez uczniów samodzielnie lub grupowo zadań objętych realizacją podstawy programowej;

8) sprawdziany cichego czytania ze zrozumieniem przeprowadzane są przynajmniej raz   
w miesiącu, począwszy od klasy II. W klasie pierwszej w drugim półroczu   
w zależności od stopnia opanowania realizowanego materiału;

9) wiadomości i umiejętności matematyczne, polonistyczne i przyrodnicze sprawdzane na podstawie sprawdzianów przygotowanych przez nauczycieli. Wpisy do dziennika elektronicznego na bieżąco.

7. Pisemne prace kontrolne, trwają jedną godzinę lekcyjną i obowiązkowo poprzedzone są lekcją powtórzeniową.

8. W klasach I-III sprawdziany będą zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, kartkówki - trwają nie dłużej niż 15 minut i nie muszą być zapowiadane.

9. Pisanie z pamięci i ze słuchu, poprawność ortograficzna oceniana jest wg następujących zasad:

0 błędów - celujący - 6

1 - 2 błędy - bardzo dobry - 5

3 - 4 błędy - dobry - 4

5 - 7 błędów - dostateczny - 3

8 - 9 błędów - dopuszczający - 2

powyżej 10 błędów stosuje się zapis - niedostateczny - 1 i komentarz słowny.

**10.** Skala ocen bieżących: Ocenianie bieżące dotyczące nabytych w procesie uczenia wiadomości i umiejętności jest oceniane stopniami. Oceny bieżące z edukacji wczesnoszkolnej w klasach   
I-III ustala się w stopniach według następującej skali:

1) stopień celujący 6;

2) stopień bardzo dobry 5;

3) stopień dobry 4;

4) stopień dostateczny 3;

5) stopień dopuszczający 2;

6) stopień niedostateczny 1.

**7.** Za pozytywne oceny bieżące uznaje się oceny wymienione w ust. 10 pkt 1–5.

**8.** Za negatywną ocenę bieżącą uznaje się ocenę wymienioną w ust. 10 pkt 6.

**9.** Przy ocenianiu bieżącym nauczyciel może poszerzyć skalę ocen o „+” lub „ - ” przy ocenie bez „6” i „1”.

10. Przyjmuje się, że z religii/etyki w klasach I-III oceny bieżące/śródroczne/roczne są ocenami cyfrowymi.

11. Oceny bieżące z języka angielskiego są ocenami opisowymi.

1. Oceny bieżące z poszczególnych edukacji odnotowywane są w dzienniku elektronicznym według następujących kryteriów ramowych odpowiadającym poszczególnym stopniom szkolnym:
   1. **celujący:** nie określa się wymagań, ale przyjmuje się zasadę spełniania wymagań na ocenę „bardzo dobry” oraz posiadanie przez ucznia innych dodatkowych wiadomości i umiejętności z danej dziedziny osiągnięć edukacyjnych, a także wynikających z indywidualnych zainteresowań ucznia;
   2. **bardzo dobry:** otrzymuje uczeń, którzy opanował pełen zakres wiadomości   
      i umiejętności (wymagany w momencie wystawiania oceny), potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów z poszczególnych obszarów edukacyjnych;
   3. **dobry:** otrzymuje uczeń, który opanował większość wiadomości i umiejętności   
      z poszczególnych obszarów edukacyjnych (przynajmniej najważniejszych), pracuje samodzielnie lub przy niewielkiej pomocy nauczyciela, rozwiązuje typowe zadania, popełnia nieliczne błędy;
   4. **dostateczny:** otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności   
      z poszczególnych obszarów edukacyjnych w zakresie treści podstawowych, podczas samodzielnej pracy popełnia wiele błędów, często pracuje przy pomocy nauczyciela;
   5. **dopuszczający:** otrzymuje uczeń, który posiada konieczne, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia, wiadomości   
      i umiejętności, popełnia liczne błędy, pracuje przy znaczącej pomocy nauczyciela;
   6. **niedostateczny:** otrzymuje uczeń, który nie opanowała niezbędnego minimum koniecznych wiadomości i umiejętności z poszczególnych obszarów edukacyjnych, umożliwiających naukę w dalszych etapach kształcenia, nie skorzystał z pomocy Szkoły, nie wykorzystał szans uzupełniania wiedzy   
      i umiejętności.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów odbywa się w ramach poszczególnych obszarów edukacji w formie wystawianych systematycznie i na bieżąco ocen bieżących oraz formułowaniu opisowych ocen: śródrocznej i rocznej.
3. Przy ocenianiu bieżącym w klasach I-III oprócz oceny opisowej można stosować:
4. pochwały;
5. dyplomy;
6. pieczątki z piktogramami w celu motywowania ucznia.
7. Uczeń może dokonać poprawy oceny w sposób określony przez nauczyciela lub podczas zajęć dydaktyczno – wyrównawczych. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
8. Rodzice uzyskują informację na temat postępów ich dziecka poprzez:
9. kontakt bezpośredni:
10. spotkania z rodzicami (minimum 3 w ciągu roku szkolnego),
11. rozmowy indywidualne z wychowawcą i nauczycielami uczącymi w danym oddziale,
12. w sytuacjach wyjątkowych rodzice proszeni są o przyjście do Szkoły poza wcześniej ustalonym trybem;
13. kontakt pośredni: zapisy w dzienniku elektronicznym.
14. Wychowawca organizuje (na życzenie rodziców) spotkania z innymi nauczycielami

uczącymi lub specjalistami (na przykład pedagogiem, psychologiem, policjantem, pracownikiem poradni psychologiczno – pedagogicznej).

18. Każdy nauczyciel oddziałów klas I – III przeprowadza **diagnozę rozwoju: potrzeb   
i możliwości dydaktycznych oraz diagnozę potrzeb i możliwości wychowawczych**.

19. Diagnoza powinna być przeprowadzona na początku każdego roku szkolnego.

20. Diagnoza rozwoju ucznia jest punktem wyjścia dla realizacji programu nauczania /planu pracy wychowawczo – profilaktycznej w celu modyfikacji programu /planu, jest punktem odniesienia do postępów w rozwoju ucznia.

1. Ostatecznym celem diagnozy jest opracowanie wskazań edukacyjnych, które będą: stymulowały, wspierały, wspomagały rozwój potencjalnych możliwości każdego ucznia.
2. Diagnoza powinna obrazować: tempo, rytm i dynamikę rozwoju każdego ucznia.
3. Diagnoza wstępna powinna być poddana analizie ilościowej i jakościowej (mocne, słabe strony, wnioski, rekomendacje).
4. W takcie bieżącej pracy z uczniem nauczyciel stosuje narzędzia diagnostyczne umożliwiające monitorowanie postępów każdego ucznia w celu dostosowywania wymagań edukacyjnych.

**§ 7**

**Zasady oceniania. Ocenianie bieżące- drugi etap edukacyjny (klasy IV-VIII)**

1. Począwszy od klasy IV bieżące, śródroczne, roczne oraz końcowe oceny klasyfikacyjne   
   z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

stopień celujący – 6

stopień bardzo dobry – 5

stopień dobry – 4

stopień dostateczny – 3

stopień dopuszczający – 2

stopień niedostateczny – 1.

1. W drugim etapie edukacyjnym ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów odbywa się   
   w ramach poszczególnych zajęć w formie wystawianych systematycznie ocen bieżących, śródrocznych, rocznej i końcowej – w klasie ósmej.
2. Oceny osiągnięć uczniów w ramach poszczególnych zajęć edukacyjnych dokonuje nauczyciel prowadzący te zajęcia; w szczególności zobowiązany jest on do wystawienia ocen klasyfikacyjnych; oceny cząstkowe może wystawiać również nauczyciel okresowo zastępujący nieobecnego nauczyciela stale prowadzącego określone zajęcia.
3. Przedmiotem oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:
4. zakres wiadomości i umiejętności;
5. stopień zrozumienia materiału programowego;
6. umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy w sytuacjach typowych jak i nietypowych, wymagających twórczego podejścia do problemu;
7. zaangażowanie w proces dydaktyczny, wysiłek włożony w osiągnięcie prezentowanego poziomu wiadomości i umiejętności;
8. umiejętność prezentowania i przekazywania posiadanej wiedzy i umiejętności.
9. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
10. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
11. Oceny bieżące, śródroczne, roczne i końcowe dla uczniów, którzy nie mówią biegle w języku polskim ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne po zasięgnięciu opinii nauczyciela prowadzącego dodatkowe zajęcia dydaktyczne dla tych uczniów.
12. Ustala się następujące ramowe kryteria odpowiadające poszczególnym stopniom szkolnym:
    1. **na ocenę celującą**:

**Uczeń**:

* + 1. opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
    2. wykazuje się rozumieniem uogólnień i związków między nauczanymi treściami; wyjaśnia zjawiska bez jakiejkolwiek ingerencji i pomocy nauczyciela,
    3. samodzielnie i sprawnie posługuje się wiedzą dla celów teoretycznych praktycznych, potrafi rozwiązywać problemy w twórczy sposób,
    4. stosuje poprawny styl i język wypowiedzi, swobodnie posługuje się terminologią właściwą dla danego etapu kształcenia i zajęć edukacyjnych, charakteryzuje go wysoki stopień kondensacji wypowiedzi,
    5. odnosi sukcesy w pozaszkolnych formach aktywności związanych z danymi zajęciami edukacyjnymi (konkursy przedmiotowe, zawody sportowe o zasięgu minimum wojewódzkim),
    6. z wychowania fizycznego – posiada wysoki, ponadprzeciętny stopień sprawności fizycznej, duże umiejętności techniczne w wybranej dyscyplinie sportu, znaczące osiągnięcia indywidualne lub zespołowe w międzyszkolnych zawodach sportowych,
    7. z plastyki, muzyki, techniki – uczeń może wykazać się udokumentowanymi osiągnięciami własnej twórczości muzycznej (np. szkoła muzyczna) lub plastycznej (dziecięce i młodzieżowe konkursy plastyczne),
  1. **na ocenę bardzo dobrą**;

**Uczeń**:

* + 1. opanował bardzo wysoki zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania w danej klasie,
    2. wykazuje zrozumienie uogólnień i związków między nauczanymi treściami,
    3. samodzielnie wyjaśnia zjawiska, wykorzystuje posiadaną wiedzę w praktyce, stosuje wiedzę i umiejętności w sytuacjach nietypowych rozwiązując problemy   
       o odpowiednio dobranym stopniu trudności w sposób twórczy,
    4. stosuje poprawny język i styl wypowiedzi, sprawnie posługuje się obowiązującą w danym przedmiocie terminologią, wypowiada się z precyzją i dojrzałością odpowiednią do wieku (ustnie i pisemnie);
  1. **na ocenę dobrą:**

**Uczeń**:

* + 1. opanował większość wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania w danej klasie,
    2. poprawnie rozumuje w kategoriach przyczynowo – skutkowych,
    3. samodzielnie i trafnie, stosuje zdobytą wiedzę i umiejętności   
       w typowych sytuacjach teoretycznych i praktycznych,
    4. podstawowe pojęcia i prawa ujmuje za pomocą terminologii właściwej dla danej dziedziny wiedzy, wypowiada się klarownie (jasno) na ogół zachowując zwięzłość wypowiedzi i poprawność językową;
  1. **na ocenę dostateczną:**

**Uczeń**:

* + 1. w podstawowym stopniu opanował wiadomości i umiejętności przewidziane podstawą programową, niezbędne na danym etapie kształcenia,
    2. rozumie podstawowe uogólnienia, stosuje wiedzę i umiejętności   
       w sytuacjach typowych (teoretycznych i praktycznych),
    3. z pomocą nauczyciela rozwiązuje elementarne zadania o niewielkim stopniu trudności,
    4. posiada przeciętny zasób słownictwa;
  1. **na ocenę dopuszczającą:**

**Uczeń**:

* + 1. posiadł konieczne wiadomości i umiejętności, przewidziane podstawą programową,  niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia,
    2. odtwarza podstawowe wiadomości i procedury bez umiejętności wyjaśniania,
    3. z pomocą nauczyciela rozwiązuje elementarne zadania o niewielkim stopniu trudności,
    4. posługuje się ubogim słownictwem, popełnia liczne błędy, ma trudności w formułowaniu myśli.

6) Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

* 1. nie opanował wiedzy i umiejętności przedmiotowych określonych   
     w podstawie programowej kształcenia ogólnego na poziomie niezbędnym do kontynuowania dalszej nauki, a braki są trudne do nadrobienia i uniemożliwiają kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej,
  2. nie potrafi nawet z pomocą nauczyciela zastosować wiedzy   
     i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów   
     o niewielkim stopniu trudności.

1. Szczegółowe kryteria wymagań edukacyjnych są formułowane osobno dla każdego

poziomu edukacyjnego i każdego przedmiotu.

**§ 8  
Formy oceniania bieżącego w klasach IV- VIII**

1. Oceny powinny być wystawiane za różne, zależne od specyfiki przedmiotu, formy aktywności ucznia; nauczyciel powinien stosować różnorodne metody sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia.
2. Nauczyciel powinien dokonywać oceniania w sposób systematyczny, uwzględniając możliwości psychofizyczne uczniów.
3. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne określa obowiązujące zasady poprawiania ocen bieżących w przedmiotowych zasadach oceniania.
4. Nie ma możliwości poprawiania ocen na jeden tydzień przed zebraniem klasyfikacyjnym.
5. Rozróżnia się następujące kategorie pisemnego sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:
   1. **sprawdzian** - obejmuje wiadomości i umiejętności  z kilku lekcji lub wybrane    
      z określonego  cyklu kształcenia; zasady przeprowadzania; uczeń ma prawo znać terminy sprawdzianów z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
6. w ciągu dnia można przeprowadzić nie więcej niż 1 sprawdzian;
7. w ciągu tygodnia nie może być więcej niż 3 sprawdziany.
   1. **krótkie sprawdziany, tak zwane „kartkówki”** – kontrolują opanowanie wiadomości   
      i umiejętności z ostatnich 1 - 3 lekcji, przy ich przeprowadzaniu nie występują ograniczenia, mogą być przeprowadzane każdego dnia z każdego przedmiotu, bez zapowiedzi.
8. W ocenianiu sprawdzianów, kartkówek uczniów **możliwe jest** ocenianie systemem

punktowym - procentowym.

**Podczas oceniania nauczyciel ma obowiązek kierowania się zasadą indywidualizowania możliwości ucznia, zasadą sprawiedliwego oceniania,**

**kierować się dobrem każdego ucznia, wspierając każdego ucznia w jego rozwoju**. Przy

przeliczaniu punktów na ocenę obowiązuje skala procentowa:  
**98%-100%: 6**

**96% - 97%: 5+**

**91% - 95%: 5**

**89% - 90%: 5-**

**86% - 88%: 4+  
76% - 85%: 4**

**74% - 75%: 4-**

**68% - 73%: 3+**

**55% - 67%: 3**

**51% - 54%: 3-**

**45% - 50%: 2+  
30% - 44%: 2**

**28% - 29%: 2-**

**26% - 27%: 1+  
poniżej 26%: 1.**

1. Niedopuszczalne jest przeprowadzanie kartkówek, sprawdzianów, innych form kontroli   
   w celu dyscyplinowania uczniów, w ramach kary, np. za złe zachowanie uczniów.
2. Nauczyciel przygotowujący sprawdzian ma obowiązek:
3. poinformować uczniów o terminie i zakresie tematycznym pytań sprawdzających   
   w e-dzienniku;
4. z tygodniowym wyprzedzeniem powiadomić uczniów i wpisać termin sprawdzianu   
   w e-dzienniku;
5. przestrzegać terminów ustalonych przez innych nauczycieli uczących dany oddział.
6. Nauczyciel podczas każdego sprawdzianu podaje uczniom punktację przewidzianą za poszczególne umiejętności, wiedzę, zadania czy polecenia oraz liczbę punktów wymaganą do otrzymania określonej oceny/stopnia.
7. **W przypadku nieprzystąpienia do pisemnego sprawdzianu wiadomości z powodu**

**nieobecności w szkole,** uczeń (w razie nieobecności usprawiedliwionej) i - jeżeli tak

postanowi nauczyciel - ma obowiązek przystąpienia do sprawdzianu z tej samej partii

materiału lub zaliczania jej w inny sposób w ciągu dwóch najbliższych lekcji po

zakończeniu okresu na uzupełnienie braków lub w terminie ustalonym z nauczycielem,

ale nie dłuższym niż 2 tygodnie. Wyjątek stanowią nagle wprowadzone niestandardowe sposoby pracy szkoły np. system zdalny.

1. **Uczeń ma możliwość poprawienia przeprowadzonych sprawdzianów.**
2. **Poprawa odbywa się po ustaleniu jej warunków z nauczycielem.** Do e’ dziennika

wpisywana jest ocena poprawiona. W widoku dziennika pojawiają się obie oceny „w

nawiasie kwadratowym”, wówczas automatycznie liczona jest tylko ocena poprawiona.

1. Wszystkie pisemne formy sprawdzania wiedzy powinny być poprawione i ocenione w ciągu 14 dni roboczych od ich napisania przez uczniów.
2. O wynikach wszystkich pisemnych form sprawdzania wiedzy uczeń i jego rodzice są informowani za pośrednictwem e’ dziennika.
3. Nauczyciel ma obowiązek archiwizowania prac pisemnych, sprawdzian itp. przez cały rok szkolny (do 31 sierpnia).
4. Uczeń ma obowiązek zgłosić nauczycielowi fakt nieprzygotowania do zajęć na początku lekcji.
5. Nieprzygotowanie obejmuje brak elementów umożliwiających pełne uczestnictwo w lekcji (np. przybory matematyczne, instrumenty muzyczne, akcesoria plastyczne, strój gimnastyczny i inne zapowiedziane przez nauczyciela)
6. Nieprzygotowanie odnotowuje się w e-dzienniku za pomocą skrótu „NP”.
7. Jeżeli zadanie terminowe do wykonania w domu, dostosowane do możliwości ucznia, traktowane jest jako rodzaj sprawdzanej aktualnej wiedzy, jego brak odnotowuje się   
   w e-dzienniku za pomocą „BZ”. Określona ilość BZ, może skutkować oceną niedostateczną, w przypadkach określonych w szczegółowych wymaganiach z danego przedmiotu.
8. Dopuszczalna liczba „BZ” jest zależna od liczby godzin przedmiotu i wynosi:
9. 1h tygodniowo przedmiotu – 2 „BZ” w każdym półroczu (3 i kolejne skutkuje oceną niedostateczną);
10. 2h tygodniowo przedmiotu – 3 „BZ” w każdym półroczu (4 i kolejne skutkuje oceną niedostateczną);
11. więcej niż 2h tygodniowo przedmiotu – 4 „BZ” w każdym półroczu (5 i kolejne skutkuje oceną niedostateczną)
12. Każdy nauczyciel oddziałów klas IV – VIII przeprowadza na początku roku szkolnego **diagnozę rozwoju potrzeb i możliwości dydaktycznych, a wychowawcy diagnozę potrzeb i możliwości wychowawczych**.
13. Diagnoza rozwoju ucznia jest punktem wyjścia dla realizacji programu nauczania, planu pracy wychowawczo - profilaktycznej oddziału. Jest przeprowadzana w celu dokonania modyfikacji programu nauczania / planu pracy wychowawczej, jest punktem odniesienia do postępów w rozwoju ucznia.
14. Diagnoza wstępna powinna być poddana analizie ilościowej i jakościowej (mocne, słabe strony, wnioski, rekomendacje).
15. W trakcie bieżącej pracy z uczniem nauczyciel stosuje narzędzia diagnostyczne umożliwiające monitorowanie postępów każdego ucznia w celu dostosowywania wymagań edukacyjnych .
16. Wynik **diagnozy wstępnej rozwoju** **potrzeb i możliwości dydaktycznych** jest interpretowany w postaci **oceny w skali 1 – 6, ma wagę 0** (wynik może być zredagowany   
    w formie oceny kształtującej lub wyniku procentowego). Rodzic może zapoznać się   
    z arkuszem diagnozy wstępnej swojego **dziecka na warunkach udostępniania sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych, określonych w** §**23**

**§ 9**

**Średnia ważona ocen**

1. Podstawą do wystawienia ocen śródrocznych, rocznych i końcowych w klasach IV-VIII nie może być średnia ważona uzyskanych ocen, zawsze należy uwzględniać indywidualne możliwości ucznia. Średnia ważona pełni funkcję pomocniczą w ustalaniu ocen śródrocznych, rocznych i końcowych,

2. Zasada oceniania oparta na kategoriach wagowych z uwzględnieniem indywidualnych możliwości ucznia ma na celu:

1. ujednolicenie systemu oceniania;
2. podwyższenie jakości oceniania;
3. motywowanie uczniów do kreatywnego myślenia i samodzielnej pracy.

5. Każda ocena bieżąca, zdobywana przez uczniów, ma określoną wagę.

6. Najistotniejszy wpływ na ocenę śródroczną, roczną i końcową ma ocena za pracę na lekcji: pisanie sprawdzianów, testów itp. przy uwzględnieniu indywidualnych możliwości ucznia.

7. W ocenianiu bieżącym poszczególnym rodzajom ocen przypisuje się  określone wagi:

1. oceny ze sprawdzianów i prac klasowych mają wagę 3;
2. oceny  z kartkówek, projektów edukacyjnych, testów, prac długoterminowych, odpowiedzi ustnych wagę 2;
3. oceny za pracę na lekcji, aktywność, zadania terminowe (obejmujące 1-3 tematów), karty pracy – waga 1
4. Oceny za konkursy:
   1. Poziom warszawski, wojewódzki, ogólnopolski – za zajęcie I, II, III miejsca – ocena celująca - waga 3
   2. Poziom międzyszkolny, dzielnicowy - za zajęcie I, II, III miejsca – ocena celująca - waga 2
   3. Poziom wewnątrzszkolny - za zajęcie I, II, III miejsca – ocena celująca - waga 1
5. wagi pozostałych ocen wynikających ze specyfiki poszczególnych zajęć edukacyjnych, ustalają nauczyciele tych zajęć szczegółowych wymaganiach z danego przedmiotu

8. Przy zapisie ocen bieżących dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-” przyporządkowując im odpowiednie wartości według skali:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ocena | Wartość | ocena | wartość |
| 6 | 6,00 | 3+ | 3,50 |
| 5+ | 5,50 | 3 | 3,00 |
| 5 | 5,00 | 3- | 2,75 |
| 5- | 4,75 | 2+ | 2,50 |
| 4+ | 4,50 | 2 | 2,00 |
| 4 | 4,00 | 2- | 1,75 |
| 4- | 3,75 | 1 | 1,00 |

9. Na ocenę śródroczną, roczną uczeń pracuje systematycznie, nie ma możliwości zmiany oceny w wyniku jednorazowego przygotowania się z określonej części materiału.

10. Oceny klasyfikacyjne śródroczne, roczne i końcowe są pełne (bez „+” i „-”)

11. Oceny śródroczne, roczne i końcowe nie mogą być wystawiane na podstawie

średniej ważonej ocen bieżących, **należy zawsze uwzględniać indywidualne możliwości**

**ucznia.**

**12.** Dla ucznia klasy ósmej ocena roczna jest jednoznaczna z oceną końcową.

**§ 10**

**Zasady przeprowadzania i sprawdzania pisemnych prac kontrolnych**

**1.** Pisemne prace kontrolne powinny być sprawdzone i omówione z uczniami w ciągu dwóch tygodni od momentu napisania pracy i najpóźniej na tydzień przed klasyfikacją.

**2.** Uczeń, który opuścił pisemną pracę kontrolną powinien przystąpić do jej zaliczenia.   
W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej, może ją poprawić. Termin i czas wyznacza nauczyciel tak, aby nie zakłócać procesu nauczania pozostałych uczniów.

**3.** Uczeń ma prawo do poprawy każdego sprawdzianu, z każdego przedmiotu, w trybie ustalonym z nauczycielem.

**§ 11**

**Sposób udostępniania sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac ucznia – uczniowi i jego prawnym opiekunom**

1. Uczeń lub rodzic ma prawo do uzyskania uzasadnienia oceny oraz dodatkowych wyjaśnień związanych ze sposobem oceniania, a także do otrzymania wskazówek związanych z poprawą pracy.

2. W klasach I-III karty osiągnięć szkolnych dziecka, wyniki obserwacji, sprawdziany i inne wytwory pracy dziecka znajdują się w imiennych teczkach. Są przechowywane w szkole do końca roku szkolnego. Po zakończeniu roku szkolnego są oddawane, a podczas roku szkolnego udostępniane rodzicom podczas konsultacji indywidualnych, zebrań z rodzicami.

3 . Nauczyciel podczas zajęć lekcyjnych udostępnia i omawia uczniowi/m sprawdzone i ocenione prace pisemne.

4. Udostępnianie uczniów rodzicom sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych oraz innej dokumentacji dotyczącej oceniania uczniów, odbywa się na poniższych zasadach:

sprawdzone i ocenione prace pisemne ucznia są udostępniane zainteresowanym rodzicom: podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem, w tym zebrań z rodzicami), lub w innej formie ustalonej przez nauczyciela przedmiotu.

**§ 12**

**Warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach   
w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia – oceny bieżące**

**1.** Informacje o osiągnięciach, trudnościach w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia, szczególnie dotyczące postępów bieżących nauczyciel przedstawia uczniowi na bieżąco na każdych zajęciach.

**2.** Informacje o osiągnięciach, trudnościach w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia wychowawca oddziału przedstawia rodzicom podczas zebrań rodziców odbywających się według harmonogramu opracowanego przez dyrektora szkoły, a także podczas indywidualnych konsultacji i dni otwartych.

**3.** W czasie zebrań rodziców i dni otwartych, w części ogólnej zebrania wychowawca oddziału przekazuje tylko informacje ogólne dotyczące postępów, trudności w nauce i zachowania całego oddziału. Do ogólnej wiadomości nie przekazuje się informacji indywidualnych.

**4.** Informacje indywidualne dotyczące osiągnięć, trudności i postępów w nauce oraz zachowania poszczególnych uczniów przekazywane są zgodnie z zachowaniem zasad RODO. W razie potrzeb rodzic zostaje po części ogólnej i rozmawia z wychowawcą oddziału na temat postępów i trudności w nauce i zachowaniu, są to rozmowy indywidualne.

**5.** Nauczyciele przedmiotów i wychowawcy oddziałów mogą przekazywać informacje indywidualne, o których mowa w ust. 4, na piśmie za pomocą komunikatora w dzienniku elektronicznym.

**6.** Nauczyciele i wychowawcy oddziałów mogą także umawiać się z rodzicami na spotkania indywidualne.

Na spotkaniach indywidualnych informacje dotyczące ucznia przekazywane są ustnie.

**§ 13**

**Sposób ustalenia ocen śródrocznych i rocznych – zasady ogólne**

**1.** Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne, w tym oceny klasyfikacyjne opisowe   
w klasach I-III, ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne uwzględniając poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności   
w stosunku do śródrocznych oraz rocznych wymagań edukacyjnych, określonych przez nauczycieli na podstawie podstawy programowej kształcenia ogólnego.

**2.** Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna nie jest średnią ocen bieżących, nie jest także średnią ważoną – jest informacją o spełnieniu wymagań edukacyjnych uwzględniając poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do śródrocznych oraz rocznych wymagań edukacyjnych, określonych przez nauczycieli na podstawie podstawy programowej kształcenia ogólnego .

**4.** Sposób wystawiania oceny rocznej: Ocenę roczną ustala nauczyciel prowadzący zajęcia, uwzględniając poziom opanowania podstawy programowej w odniesieniu do rocznych wymagań edukacyjnych określonych przez nauczycieli dla poszczególnych edukacji lub zajęć edukacyjnych.

**5.** Przy klasyfikacyjnej ocenie rocznej w klasach IV – VIII nauczyciel jest zobowiązany uwzględnić uprawnienia laureatów konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy Prawo oświatowe. Laureaci, zgodnie z odrębnymi przepisami prawa, otrzymują z danych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.

**§ 14**

**Rodzaje klasyfikacji**

**1.** Uczeń podlega klasyfikacji:

1) śródrocznej za I półrocze;

2) rocznej;

3) końcowej.

**2.** Ogólne zasady klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej określają przepisy prawa oświatowego.

**3.** Termin klasyfikacji śródrocznej: Klasyfikowanie śródroczne odbywa się raz w roku,   
po 19 tygodniu nauki, w terminie corocznie określanym w kalendarzu roku szkolnego.

**§ 15**

**Klasyfikacja śródroczna, roczna i końcowa**

**1.** Klasyfikacja śródroczna w klasach I- VIII polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Odbywa się na zakończenie pierwszego półrocza.

**2.** Skala ocen śródrocznych: Śródroczne oceny klasyfikacyjne w klasach I-III są ocenami opisowymi (z religii / etyki to ocena cyfrowa), a w klasach IV – VIII z poszczególnych przedmiotów ustala się według następującej skali:

1. stopień celujący – 6;
2. stopień bardzo dobry – 5;
3. stopień dobry – 4;
4. stopień dostateczny – 3;
5. stopień dopuszczający – 2;
6. stopień niedostateczny – 1.

**3.** Klasyfikacja śródroczna w klasach I – III odbywa się na zakończenie pierwszego półrocza,   
a klasyfikacja roczna na zakończenie roku szkolnego i polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia i zachowania za pomocą oceny opisowej.

**4.** Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna w klasach I – III uwzględnia poziom   
i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań podstawy programowej oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane   
z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

**5.** Półroczną i roczną ocenę opisową, nauczyciel sporządza na podstawie obserwacji, diagnozy, analiz prac ucznia oraz wypowiedzi. Klasyfikacyjne oceny opisowe zawierają informacje dotyczące:

1) rozwoju poznawczego dziecka, w tym osiągnięć w zakresie:

2) rozwoju społecznego dziecka, w tym nazywania i świadomości wartości uznanych przez środowisko, postępowania zgodnego z ustalonymi normami, obdarzania szacunkiem kolegów   
i osób dorosłych, przyjmowania konsekwencji swojego zachowania, tworzenia relacji, współpracy, różnorodnych aktywności, wywiązywanie się z obowiązków ucznia, dbania   
o bezpieczeństwo własne i innych oraz dbałość o honor i tradycje szkoły;

3) rozwoju emocjonalnego, w tym rozpoznawania, nazywania i rozumienia emocji i uczuć swoich oraz innych ludzi, rozumienia odczuć zwierząt, wyrażania tych stanów za pomocą wypowiedzi ustnych i pisemnych oraz różnorodnych artystycznych form wyrazu;

4) rozwoju fizycznego, w tym umiejętności wykorzystania własnej aktywności ruchowej   
w różnych sferach działalności człowieka: zdrowotnej, sportowej, obronnej, rekreacyjnej   
i artystycznej;

5) przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, edukacji plastycznej, technicznej, informatycznej i muzycznej należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach, zaangażowanie oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

**6.** Klasyfikacja roczna: klasyfikacja roczna w klasach I-VIII polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i ustaleniu rocznych ocen z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym. Nauczyciel ustala roczną ocenę klasyfikacyjną uwzględniając osiągnięcia uczniów w całym roku szkolnym.

**7.** Oceny roczne w klasach I-III są ocenami opisowymi (z religii / etyki to ocena cyfrowa),   
a w klasach IV-VIII ustala się według skali określonej w wykonawczych przepisach prawa oświatowego dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

**8.** W klasyfikacji rocznej nie stosuje się znaków „+” i „-”.

**9.** Klasyfikacja końcowa w klasie VIII: klasyfikacja końcowa – to roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i roczna ocena zachowania ustalone w klasie ósmej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych.

**10.** Warunki promocji i ukończenia szkoły z wyróżnieniem określają odrębne przepisy prawa.

**§ 16**

**Klasyfikowanie**

**1.** Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

**2.** Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

**3.** Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

**4.** Za podstawę do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej uznaje się oceny wystawione za formy aktywności ujęte w materiale przekazanym przez nauczycieli na początku roku szkolnego uczniom i rodzicom zgodnie z rozdziałem 9 statutu.

**5.** Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikające z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania /szczegółowe wymagania na początku roku szkolnego są przekazywane przez nauczyciela zajęć edukacyjnych.

**6.** Klasyfikacja ucznia z niepełnosprawnością intelektualną odbywa się na podstawie przepisów Prawa oświatowego.

**§ 17**

**Terminy ustalania śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych   
i zachowania**

**1. Na miesiąc przed** śródrocznym i rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia ustalają przewidywane klasyfikacyjne oceny niedostateczne oraz wychowawcy przewidywane nieodpowiednie / naganne oceny zachowania. Przewidywane klasyfikacyjne oceny niedostateczne zapisują cyfrą w dzienniku lekcyjnym, a oceny zachowania (nieodpowiednie / naganne) słownie;

**2. Na dwa tygodnie przed** śródrocznym i rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady nauczyciele ustalają przewidywane klasyfikacyjne oceny z danego przedmiotu, a wychowawca ustala przewidywane klasyfikacyjne oceny zachowania. Przewidywane oceny wychowawca   
i nauczyciele zapisują w dzienniku lekcyjnym;

**3.** Termin wpisywania ocen śródrocznych i rocznych jest określany w kalendarzu roku szkolnego. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne ustalają klasyfikacyjne oceny   
z danego przedmiotu, a wychowawca ustala klasyfikacyjną ocenę zachowania. Ustalone oceny wychowawca i nauczyciele zapisują w rubryce przeznaczonej na wpisanie śródrocznych   
i rocznych ocen klasyfikacyjnych.

**§ 18**

**Określenie terminu i formy informowania uczniów i ich rodziców   
o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych   
i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania**

**1.** Ustala się następujący sposób informowania uczniów i rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania:

1. **Na miesiąc przed** rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele na swoich przedmiotach informują uczniów o przewidywanych rocznych klasyfikacyjnych ocenach niedostatecznych;
2. Po wpisaniu przewidywanych klasyfikacyjnych ocen niedostatecznych wychowawca oddziału zobowiązany jest przekazać przynajmniej jednemu z rodziców ucznia informacje o przewidywanej dla niego rocznej klasyfikacyjnej ocenie niedostatecznej. Informacja o ocenie niedostatecznej przekazywana jest za pomocą dziennika elektronicznego. Fakt odczytania informacji przez rodzica w e-dzienniku jest jednoznaczny z potwierdzeniem zapoznania się z powyższym. W przypadku nieodczytania wiadomości przez rodzica, wychowawca zobowiązany jest wysłać informację o przewidywanej ocenie niedostatecznej i/lub nagannej listem poleconym.
3. Jeżeli wskutek zdarzeń mających miejsce na mniej niż miesiąc przed klasyfikacyjnym zebraniem zaistnieje potrzeba wystawienia oceny nagannej zachowania zawiadomienie może nastąpić w terminie późniejszym.
4. **Na dwa tygodnie przed** rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele na swoich przedmiotach informują uczniów o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych;
5. Po wpisaniu ocen przewidywanych, na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, wychowawca oddziału zobowiązany jest przekazać rodzicom ucznia informacje o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych   
   z poszczególnych przedmiotów oraz rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Informacja jest przekazywana za pomocą dziennika elektronicznego, potwierdzenie odbioru jest informacją o skutecznym dostarczeniu informacji. Jeżeli rodzice nie odebrali informacji, wychowawca telefonicznie informuje rodziców o możliwości zapoznania się z przewidywanymi ocenami w dzienniku elektronicznym, a fakt ten odnotowuje   
   w dzienniku;
6. **Na dwa tygodnie przed** rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca oddziałów I – III zobowiązany jest poinformować rodziców   
   o przewidywanej rocznej ocenie opisowej ucznia. Rodzic ma obowiązek zapoznania się z ocenami.

**§ 19**

**Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej   
z zajęć edukacyjnych**

**1.** Za przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną przyjmuje się ocenę zapisaną przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia zgodnie z terminem i trybem ustalonym w § 17, ust.2.

**2.** Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej po złożeniu przez rodzica do dyrektora szkoły pisemnej uzasadnionej prośby o możliwość pisania dodatkowego sprawdzianu wiedzy i umiejętności

**3.** Dodatkowy sprawdzian wiedzy i umiejętności ma formę pisemną i obejmuje wymagania na wszystkie oceny edukacyjne określone w wymaganiach na poszczególne oceny.

4. Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej, z wyjątkiem egzaminu z zajęć komputerowych, plastyki, muzyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. Egzamin zaliczeniowy z języka obcego może mieć formę pisemną i ustną.

5. Sprawdzian konstruowany i sprawdzany jest przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia.

**6.** Sprawdzian przeprowadza się w obecności nauczyciela prowadzącego dane zajęcia. Pisemny egzamin zaliczeniowy przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu, ustaloną ocenę w wyniku egzaminu potwierdza drugi nauczyciel tego samego przedmiotu.

**7.** Wyniki dodatkowego sprawdzianu wiedzy i umiejętności są ostateczne.

**8.** Dodatkowy sprawdzian wiedzy i umiejętności odbywa się najpóźniej na trzy dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, a wyniki sprawdzianu muszą być przedstawione dyrektorowi szkoły najpóźniej dzień przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

**9.** Ustala się następujący tryb ubiegania się o wyższą niż przewidywana roczną klasyfikacyjną ocenę z zajęć edukacyjnych:

1. Uczeń lub jego rodzic, po otrzymaniu informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych zwraca się do dyrektora szkoły z pisemną prośbą o podwyższenie oceny (maksimum o jeden stopień) w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, prośba musi być uzasadniona;
   1. O podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych może ubiegać się uczeń, który:

- systematycznie uczestniczył w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych,

- nieobecności na tych zajęciach są w większości usprawiedliwione,

- systematycznie wykonywał zadania zlecone przez nauczyciela,

przystępował do sprawdzianów.

1. dyrektor ustnie przekazuje prośbę o podwyższenie oceny nauczycielowi prowadzącemu dane zajęcia edukacyjne z prośbą o przygotowanie dodatkowego rocznego sprawdzianu wiedzy i umiejętności zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi przekazanymi uczniom   
   i rodzicom na początku roku szkolnego;
2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia przygotowuje dodatkowy sprawdzian wiedzy   
   i umiejętności zgodnie z wymaganiami przekazanymi uczniom i rodzicom na początku roku szkolnego;
3. nauczyciel prowadzący dane zajęcia ustala termin pisania sprawdzianu z uczniem, określony na nie później niż na tydzień przez rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, a informację o terminie przekazuje wychowawcy i rodzicom ucznia za pośrednictwem e-dziennika;
4. informację o wynikach sprawdzianu przekazuje uczniowi i jego rodzicom nauczyciel prowadzący dane zajęcia;
5. informacja, o której mowa w pkt. 5, jest przekazywana najpóźniej dzień przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

**10.** Oceniony sprawdzian zostaje dołączony do dokumentacji nauczyciela przedmiotu, a ocenę nauczyciel prowadzący dane zajęcia wpisuje do dziennika lekcyjnego.

**11**. Poprawa oceny rocznej następuje w przypadku, gdy sprawdzian został napisany na wyższą ocenę niż ocena przewidywana. Wtedy nauczyciel wystawia ocenę roczną zgodną z oceną   
z dodatkowego rocznego sprawdzianu wiedzy i umiejętności.

**12.** Ocena roczna ustalona w wyniku dodatkowego sprawdzianu wiedzy i umiejętności nie może być niższa od oceny przewidywanej niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy.

**§ 20**

**Egzamin klasyfikacyjny**

**1.** Do egzaminu klasyfikacyjnego może przystąpić uczeń, który:

* 1. jest nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia   
     w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja;
  2. przechodzi do naszej szkoły ze szkoły innego typu w celu wyrównania różnic programowych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych realizowanych w oddziale, do którego został przyjęty.

**2.** Ponadto egzamin klasyfikacyjny zdaje uczeń, który:

* 1. spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
  2. realizuje indywidualny tok nauki;
  3. kontynuuje po przejściu z innej szkoły, naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego we własnym zakresie lub uczęszcza na zajęcia języka obcego do oddziału w innej szkole;

**3.** W przypadku, o którym mowa w ust. 1, pkt 1, czyli nieklasyfikowania ucznia z powodu nieobecności usprawiedliwionych bądź nieusprawiedliwionych, uczeń lub rodzic niepełnoletniego ucznia składa do dyrektora pisemną prośbę o wyznaczenie terminu egzaminu klasyfikacyjnego, w pozostałych przypadkach, opisanych w ust.2, egzamin inicjuje szkoła.

**4.** Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, w tym formę, składy komisji oraz sposób dokumentowania ustalają odrębne przepisy prawa dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów określone w ustawie i przepisach wykonawczych.

**5.** W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, czyli nieklasyfikowania ucznia z powodu nieobecności usprawiedliwionych bądź nieusprawiedliwionych ustala się następujący tryb postępowania:

1. rodzic niepełnoletniego ucznia składa do dyrektora pisemną prośbę o wyznaczenie terminu egzaminu klasyfikacyjnego, a w przypadku, gdy uczeń jest nieklasyfikowany   
   z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych rodzic dodatkowo składa pisemną prośbę do rady pedagogicznej o wyrażenie zgody na egzamin klasyfikacyjny – prośby muszą być złożone nie później niż w dniu klasyfikacyjnego rocznego zebrania rady pedagogicznej, przed zebraniem rady;
2. informację o zgodzie lub braku zgody na egzamin klasyfikacyjny, w przypadku ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych – rodzicom ucznia ustnie przekazuje wychowawca klasy, informację wpisuje w dzienniku lekcyjnym;
3. dyrektor szkoły wyznacza komisję do przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego, skład komisji został określony w odrębnych przepisach prawa;
4. szczegółowy termin i miejsce egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w pkt 1,   
   w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami ustala przewodniczący komisji zgodnie   
   z terminem ogólnym wskazanym w odrębnych przepisach prawa, informację tę przekazuje dyrektorowi szkoły;
5. informację o terminie i miejscu egzaminu dyrektor oficjalnie przekazuje rodzicom niepełnoletniego ucznia listem poleconym za potwierdzeniem odbioru;
6. informacje na temat wymagań edukacyjnych objętych egzaminem oraz formy i terminu egzaminu klasyfikacyjnego przekazuje uczniowi ustnie nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń był nieklasyfikowany;
7. informacje o wynikach egzaminu klasyfikacyjnego uczniowi - ustnie, a rodzicom niepełnoletniego ucznia – telefonicznie, przekazuje przewodniczący komisji, która przeprowadza egzamin, najpóźniej w kolejnym dniu po egzaminie, nie później niż w dniu zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

**6.** W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, gdy uczeń przechodzi do naszej szkoły z innej szkoły w celu wyrównania różnic programowych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych realizowanych w oddziale, do którego został przyjęty, o konieczności zdawania egzaminu klasyfikacyjnego decyduje nauczyciel uczący dany przedmiot na podstawie rozpoznania lub diagnozy edukacyjnej. Nauczyciel może zdecydować o innej formie zaliczenia niż egzamin klasyfikacyjny. W przypadku decyzji o konieczności egzaminu klasyfikacyjnego – egzamin odbywa się zgodnie z procedurą opisaną w ust. 7.

**7.** W przypadkach, o których mowa w ust. 2, gdy uczeń spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą lub realizuje indywidualny tok nauki, lub kontynuuje po przejściu z innej szkoły naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego we własnym zakresie, lub nie zrealizował obowiązkowych zajęć edukacyjnych po przejściu z innej szkoły w oddziale, do którego został przeniesiony - ustala się następujący tryb egzaminów klasyfikacyjnych:

* 1. terminy egzaminów klasyfikacyjnych z uczniem i jego rodzicami ustalają nauczyciele uczący poszczególne przedmioty, informacje te przekazują dyrektorowi szkoły;
  2. dyrektor szkoły o terminie egzaminów oficjalnie informuje rodziców niepełnoletniego ucznia listem poleconym za potwierdzeniem odbioru;
  3. informacje na temat wymagań edukacyjnych objętych egzaminem oraz formy i terminu egzaminu klasyfikacyjnego przekazują uczniowi, ustnie, nauczyciele przedmiotów,   
     z których uczeń zdaje egzaminy klasyfikacyjne;
  4. dyrektor szkoły wyznacza komisję do przeprowadzenia egzaminów, skład komisji określają odrębne przepisy prawa; informacje o wynikach egzaminu klasyfikacyjnego uczniowi - ustnie, a rodzicom niepełnoletniego ucznia – telefonicznie, przekazuje przewodniczący komisji, która przeprowadza egzamin, najpóźniej w kolejnym dniu po egzaminie.

**§ 21**

**Egzamin poprawkowy**

**1.** Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał oceny niedostateczne z jednego lub dwóch przedmiotów, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

**2.** W przypadku, o którym mowa ust. 1, rodzic niepełnoletniego ucznia składa do dyrektora pisemną prośbę o wyznaczenie terminu poprawki.

**3.** Dyrektor ustala termin egzaminu poprawkowego, informację o terminie i miejscu egzaminu przekazuje rodzicom niepełnoletniego ucznia listem poleconym za potwierdzeniem odbioru. Ucznia o terminie egzaminu informuje wychowawca oddziału.

**4.** Informacje na temat wymagań edukacyjnych objętych egzaminem oraz formy egzaminu poprawkowego przekazuje uczniowi, ustnie, nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń otrzymał oceną niedostateczną.

**5.** Dyrektor szkoły wyznacza komisję do przeprowadzenia egzaminów, skład komisji określają odrębne przepisy prawa.

**6.** Informacje o wynikach egzaminu poprawkowego uczniowi - ustnie, a rodzicom niepełnoletniego ucznia – telefonicznie, przekazuje przewodniczący komisji, która przeprowadza egzamin, najpóźniej w kolejnym dniu po egzaminie.

**7.** Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego, w tym formę, skład komisji, ogólny termin oraz sposób dokumentowania ustalają odrębne przepisy prawa dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów określone w ustawie i przepisach wykonawczych.

**§ 22**

**Sprawdzian wiedzy i umiejętności w przypadku zastrzeżeń do wystawiania oceny   
z zajęć edukacyjnych i oceny zachowania**

**1.** Jeżeli uczeń lub rodzic uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi ustalania tych ocen, mogą zgłosić do dyrektora szkoły zastrzeżenia dotyczące trybu ustalania tej oceny.

**2.** W przypadku, o którym mowa w ust. 1, rodzic niepełnoletniego ucznia składa do dyrektora pisemną uzasadnioną prośbę o wyznaczenie terminu sprawdzianu wiadomości i umiejętności, bądź o ponowne ustalenie oceny zachowania. Bez uzasadnienia prośby nie będą weryfikowane.

**3.** Po weryfikacji prośby dyrektor ustala termin sprawdzianu wiedzy i umiejętności, o którym mowa w ust. 2, lub powołuje komisję do ponownego ustalenia oceny zachowania i wyznacza termin jej spotkania.

**4.** Informację o terminie i miejscu sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3, dyrektor przekazuje rodzicom niepełnoletniego ucznia listem poleconym za potwierdzeniem odbioru. Ucznia   
o terminie egzaminu informuje wychowawca oddziału.

**5.** Informacje na temat wymagań edukacyjnych objętych sprawdzianem oraz jego formy przekazuje uczniowi, ustnie, nauczyciel przedmiotu.

**6.** Szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia, w tym formę, skład komisji oraz sposób dokumentowania ustalają odrębne przepisy prawa dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów określone w ustawie i przepisach wykonawczych.

**7.** Szczegółowe zasady ponownego ustalania oceny, w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczące trybu ustalania tej oceny, składu komisji, sposobu dokumentowania, ustala ustawa i przepisy wykonawcze dotyczące klasyfikacji i oceniania.

**8.** Informację o wyniku sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia, o którym mowa w ust.1, lub o ustaleniach związanych z ponownym ustaleniem oceny zachowania przekazuje rodzicom ucznia niepełnoletniego przewodniczący komisji ustnie lub telefonicznie najpóźniej trzy dni od dnia posiedzenia komisji. Uczniowi informacje te przekazuje wychowawca klasy.

**§ 23**

**Sposób udostępniania do wglądu, uczniowi i jego rodzicom, dokumentacji dotyczącej egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności w przypadku zastrzeżeń wobec rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania oraz innej dokumentacji dotyczącej oceniania ucznia**

**1.** Ustala się następujący sposób udostępniania do wglądu, uczniowi i jego rodzicom, dokumentacji dotyczącej egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności, dokumentacji w przypadku zastrzeżeń wobec rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania oraz innej dokumentacji dotyczącej oceniania ucznia:

* 1. **na pisemny wniosek rodzica** niepełnoletniego ucznia dyrektor szkoły udostępnia do wglądu dokumentację dotyczącą egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego lub dokumentację w przypadku zastrzeżeń wobec rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia   
     w terminie i miejscu wspólnie ustalonym;
  2. udostępnianie odbywa się w obecności dyrektora lub osoby przez niego upoważnionej;
  3. uczeń lub rodzic ma prawo do uzyskania uzasadnienia oceny ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego oraz do dodatkowych wyjaśnień związanych ze strukturą testu wykorzystanego do egzaminów i sposobem oceniania pracy ucznia;
  4. pełnoletni uczeń lub rodzic niepełnoletniego ucznia może sporządzać notatki;
  5. dokumentacji dotyczącej egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz dokumentacji pracy komisji w przypadku zastrzeżeń wobec rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania nie można wynosić poza teren szkoły.

**§ 24**

**Ocenianie zachowania**

**1.** Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę stopnia respektowania zasad współżycia społecznego, norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

**2.** Skala ocen śródrocznych i rocznych:

* 1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali:
  2. zachowanie wzorowe,
  3. zachowanie bardzo dobre,
  4. zachowanie dobre,
  5. zachowanie poprawne,
  6. zachowanie nieodpowiednie,
  7. zachowanie naganne.

3.Roczną ocenę z zachowania wystawia wychowawca klasy, ale zobowiązany jest do zasięgnięcia opinii:

* 1. nauczycieli ( nie tylko uczących w danej klasie)
  2. uczniów danej klasy oraz
  3. ocenianego ucznia.

**4.** W klasach I – III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową.

**5**. Punktem wyjścia w sześciostopniowej skali ocen w klasach IV-VIII jest ocena dobra. Ocena ta wyraża właściwe zachowanie ucznia, ale bez aktywności i angażowania się w życie szkoły.

**6.** W ciągu półrocza nauczyciele dokonują wpisów o pozytywnym i negatywnym zachowaniu ucznia w dzienniku lekcyjnym. Inni pracownicy szkoły mogą także wpływać na oceną zachowania ucznia – mogą przekazywać informacje wychowawcy oddziału o zachowaniu ucznia.

7. Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną   
z zachowania zgłaszają swoje oczekiwania do dyrektora szkoły w formie pisemnej (podanie)   
w terminie 3 dni roboczych od dnia zapoznania się z propozycją oceny.

**8.** Obszary w ocenie zachowania: Ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia   
w szczególności następujące obszary :

1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
3. dbałość o honor i tradycje szkoły;
4. dbałość o piękno mowy ojczystej;
5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
7. okazywanie szacunku innym osobom.

9.Inni pracownicy szkoły mogą także wpływać na ocenę zachowania ucznia – mogą przekazywać informacje wychowawcy oddziału o zachowaniu ucznia.

**§ 25**

**Kryteria ocen zachowania.**

Ustala się następujące kryteria oceny zachowania:

**1. Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

* 1. na zajęciach jest zawsze przygotowany i aktywny, zgłasza się i zadaje pytania, jeżeli czegoś nie rozumie, ma odrobiną pracę domową,
  2. wykonuje zadania dodatkowe i z własnej inicjatywy poszerza wiadomości z zakresu podstawy programowej, przynosi na zajęcia dodatkowe materiały,
  3. rozwija swoje zainteresowania,
  4. ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności,
  5. nie spóźnia się na zajęcia (może zdarzyć jedno spóźnienie),
  6. systematycznie działa w wolontariacie na rzecz dobra innych uczniów,
  7. jest pomysłodawcą, inicjatorem i organizatorem akcji charytatywnych, projektów, przedsięwzięć, programów na terenie szkoły i poza nią (zorganizował chociaż jedną akcję w półroczu),
  8. bierze aktywny udział w pracach samorządu uczniowskiego i innych organizacji uczniowskich,
  9. szanuje mienie szkoły i własność kolegów,
  10. ma odwagę przeciwstawić się zauważonemu złu.

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

* 1. pomaga innym,
  2. włącza się w organizację akcji charytatywnych i innych działań na rzecz klasy i szkoły,
  3. bierze aktywny udział w działaniach co najmniej jednej organizacji na ternie szkoły,
  4. szanuje mienie szkoły i kolegów.

3) dbałość o honor i tradycje szkoły:

1. jest uczciwy, przedstawia tylko prace wykonane samodzielnie,
2. jest inicjatorem i organizatorem uroczystości, projektów, programów i innych przedsięwzięć organizowanych w szkole, związanych z tradycjami,
3. reprezentuje szkołę na uroczystościach zewnętrznych związanych z obchodami świąt narodowych jest stałym członkiem delegacji szkolnych.

4) dbałość o piękno mowy ojczystej:

1. potrafi kulturalnie i ze spokojem przedstawić swoje przekonania, podając racjonalne argumenty,
2. wyraża się poprawnie, nie popełnia błędów językowych,
3. potrafi dostosować styl wypowiedzi do sytuacji w jakiej się znajduje,
4. ma odwagę zabrać głos w sytuacji nowej, w obecności ważnych osobistości   
   i zaproszonych przez szkołę gości,
5. nie używa wulgarnego słownictwa,
6. zawsze używa zwrotów grzecznościowych.

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

1. współpracuje z nauczycielami w zakresie bezpieczeństwa, wykonuje zadania wyznaczone przez nauczycieli w celu wzmocnienia bezpieczeństwa,
2. nie ulega nałogom, promuje zdrowy tryb życia, ale także przeciwdziała i reaguje na niewłaściwe zachowania u kolegów związane z nałogami,
3. nie tylko nie stosuje przemocy wobec kolegów, ale przeciwstawia się jej, bierze w obronę słabszych oraz powiadamia właściwe osoby np. wychowawcę, pedagoga, dyrektora   
   o potrzebie przemocy.

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:

1. jest zawsze uczynny, uprzejmy i życzliwy wobec innych,
2. wyróżnia się kulturą osobistą na terenie szkoły i prezentuje taką postawę również poza szkołą, dając przykład kolegom,
3. nie tylko nie stosuje przemocy, ale przeciwstawia się brutalności, przemocy i agresji wśród kolegów w szkole - bierze w obronę słabszych, powiadamia o zdarzeniu właściwe osoby (np. wychowawcę, pedagoga, dyrektora).

7) okazywanie szacunku innym osobom:

1. z szacunkiem odnosi się do wszystkich pracowników szkoły, rodziców, kolegów,
2. szanuje godność osobistą innych ludzi, ich pracę, nigdy nie zdarzyło się, żeby w niewłaściwy sposób odezwał się do kolegi lub dorosłego,
3. nie tylko jest uważny na potrzeby innych i wspiera ich, ale przeciwstawia się na miarę swoich możliwości przejawom nietolerancji wobec inności,
4. staje w obronie słabszych, gorzej sytuowanych, mniej sprawnych, inaczej wyglądających, innych – wyśmiewanych przez uczniów,
5. na tle innych wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły   
   i kolegów i prezentuje taką postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę i poza nią.

**2. Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

1. na zajęciach jest aktywny, zgłasza się do wykonywania zadań,
2. poprawia terminowo oceny i prace pisemne,
3. ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności, sam pilnuje terminów,
4. dopuszczalna liczba spóźnień 3 w ciągu półrocza.

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

1. pomaga innym,
2. włącza się w organizację akcji charytatywnych i innych działań na rzecz klasy i szkoły,
3. bierze aktywny udział w działaniach co najmniej jednej organizacji na ternie szkoły,
4. szanuje mienie szkoły i kolegów.

3) dbałość o honor i tradycje szkoły:

1. sam zgłasza swój udział w uroczystościach i innych działaniach na rzecz klasy i szkoły,
2. włącza się w organizację przedsięwzięć, projektów, uroczystości szkolnych oraz klasowych,
3. na uroczystości przychodzi w stroju galowym opisanym w statucie.

4) dbałość o piękno mowy ojczystej:

1. nie krzyczy,
2. nie zdarzyła się sytuacja, żeby stracił panowanie i użył wulgaryzmów,
3. zawsze używa zwrotów grzecznościowych.

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

1. zna i sam stosuje przepisy bezpieczeństwa w szkole, na wycieczkach i imprezach szkolnych, brak interwencji nauczycieli,
2. nie ulega nałogom, zna szkodliwość tych substancji, więc promuje zdrowy tryb życia, jest aktywny fizycznie.

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:

1. stosuje przyjęte zasady zachowania,
2. nie stosuje nigdy przemocy wobec kolegów,
3. konflikty rozwiązuje w drodze negocjacji i mediacji,
4. nigdy nie zdarzyło się, żeby uczeń był zamieszany w konflikt czy bójkę z kolegami.

7) okazywanie szacunku innym osobom:

1. nie wypowiada się lekceważąco o pracownikach szkoły, kolegach i nauczycielach,
2. jest uważny na potrzeby słabszych, mniej sprawnych, gorzej sytuowanych, czy inaczej wyglądających – reaguje na ich potrzeby, wspiera i pomaga jeżeli jest taka potrzeba,
3. jest uczciwy wobec pracowników szkoły oraz kolegów – nie oszukuje.

**3. Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach;

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

1. na zajęciach wykonuje zadania związane z omawianymi zagadnieniami,
2. nie dba o rozwój swoich zainteresowań,
3. ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności, ale trzeba mu o usprawiedliwianiu przypominać i dodatkowo motywować do działań.
4. czasami zdarza mu się spóźniać na pierwsze zajęcia, ale nie więcej niż 5 razy w ciągu półrocza.

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

1. nie uchyla się od pomocy innym, w szczególności kolegom,
2. włącza się w akcje charytatywne organizowane przez innych,
3. nie uchyla się od prac na rzecz klasy, włącza się do projektów, programów organizowanych w klasie czy w szkole,
4. uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
5. szanuje mienie szkolne i własność kolegów.

3) dbałość o honor i tradycje szkoły:

1. bierze udział w uroczystościach i innych działaniach klasy związanych tradycjami szkoły,
2. bierze udział w uroczystościach szkolnych, związanych z tradycjami i obrzędami szkoły   
   i środowiska

4) dbałość o piękno mowy ojczystej:

1. wyraża się poprawnie,
2. nie używa wulgaryzmów i słów obraźliwych naruszających godność osobistą, a jeżeli zdarzy mu się użyć niewłaściwej formy wypowiedzi lub niecenzuralnego słowa sam z własnej inicjatywy przeprasza i nadal zachowuje dobre relacje z osobą, wobec której użył wulgaryzmów – taka sytuacja taka zdarzyła się najwyżej raz w półroczu.

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

1. w czasie imprez, przedsięwzięć, wycieczek i uroczystości organizowanych przez szkołę stosuje się do poleceń nauczyciela związanych z bezpieczeństwem,
2. na terenie szkoły nigdy nie palił papierosów, nie spożywał alkoholu i nie stosował środków odurzających.

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:

1. nie wyróżnia się w szczególny sposób wśród swoich rówieśników, ale rozumie i stosuje przyjęte zasady zachowania,
2. nie narusza przyjętych norm społecznych,
3. nie stosuje przemocy wobec kolegów, a jeżeli zdarzyło mu się zachować niegrzecznie, to sam z własnej inicjatywy okazał skruchę, przeprosił i nie powtórzył podobnego zachowania do końca roku (takie zachowanie mogło zdarzyć się tylko raz).

7) okazywanie szacunku innym osobom:

1. nie wyśmiewa, nie poniża innych,
2. nie krytykuje odmiennych poglądów, innego pochodzenia czy wyznania,
3. jeżeli zdarzy się niewłaściwe zachowanie potrafi sam z własnej inicjatywy przeprosić   
   i skorygować swoje postępowanie, takie niewłaściwe zachowania mogą zdarzyć się uczniowi sporadycznie.

**4. Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

1. zdarza się, że nie pracuje na lekcji, nie wykonuje zadań, ale reaguje na uwagi nauczyciela, po interwencji zaczyna wykonywać polecenia,
2. poprawia oceny, ale nie wszystkie i trzeba mu o tym przypominać,
3. zdarzają mu się pojedyncze godziny nieusprawiedliwione (nie więcej niż 2 dni w ciągu półrocza do 14 godzin),
4. zdarzają mu się spóźnienia na pierwsze i kolejne godziny – nie więcej niż 10 spóźnień   
   w półroczu).

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

1. nie jest zainteresowany działaniami na rzecz dobra społeczności szkolnej, ale po zachęceniu przez nauczyciela, wychowawcę, czy kolegów włącza się w te działania.

3) dbałość o honor i tradycje szkoły:

1. sam nie zgłasza się do udziału w uroczystościach szkolnych, ani do reprezentowania szkoły na zewnątrz, ale wyznaczony wykonuje powierzone zadania i uczestniczy w tych uroczystościach.

4) dbałość o piękno mowy ojczystej:

1. wyraża się poprawnie,
2. kilkakrotnie, najwyżej 3 razy w ciągu półrocza, zdarzyło mu się użyć słów wulgarnych lub obraźliwych, ale na interwencję nauczyciela przeprasza za swoje zachowanie.

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

1. w czasie imprez, przedsięwzięć, wycieczek i uroczystości organizowanych przez szkołę stosuje się do poleceń nauczyciela,
2. zdarzyło się uczniowi ulec namowom i spróbować np. palenia papierosów lub alkoholu - taka sytuacja na terenie szkoły zdarzyła się tylko raz i po interwencji wychowawczej   
   i zastosowaniu środków zapobiegawczych do końca roku podobna sytuacja się nie powtórzyła,
3. lekceważy niektóre zagrożenia, ale reaguje pozytywnie na zwracane uwagi i poprawia zachowanie.

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:

1. kilkakrotnie zachował się w sposób niekulturalny, był nietaktowny lub agresywny wobec innych uczniów lub nauczycieli (zdarzyło się to nie więcej niż 2 razy w ciągu półrocza),
2. nie zawsze zachowuje się właściwie w czasie imprez poza szkołą, ale reaguje na uwagi   
   i upomnienia nauczycieli, poprawia swoje zachowanie.

7) okazywanie szacunku innym osobom:

1. stara się z szacunkiem odnosić do nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz rodziców, ale zdarza mu się zachować niegrzecznie,
2. zdarzyło mu się kilkakrotnie (nie więcej niż 3 razy w ciągu półrocza wyrazić lekceważąco o innych), ale po interwencji przeprosił, sytuacja się nie powtórzyła, a uczeń utrzymał dobre stosunki z osobą, o której wyrażał się lekceważąco,
3. w przypadku niewłaściwego zachowania reaguje na polecenia nauczycieli, przeprasza   
   i zmienia swoje zachowanie.

**5. Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

1. na zajęciach nie wykonuje zadań, nie zapisuje notatek, po kilkukrotnych uwagach nauczyciela zaczyna pracować, ale angażuje się na krótko i znów nie pracuje,
2. nie jest zainteresowany poprawianiem ocen, obiecuje poprawę, ale ocen nie poprawia,
3. wagaruje, pojawia się znaczna ilość godzin nieusprawiedliwionych – w ciągu półrocza liczba ich nie może przekroczyć 30,
4. zdarzają się liczne spóźnienia nie tylko na pierwsze ale i na kolejne lekcje – nie więcej niż 30 spóźnień w ciągu półrocza.

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

1. sam nie włącza się w zadania przydzielone przez wychowawcę, czy zespół klasowy,
2. na interwencję wychowawcy czy prośby kolegów obiecuje zaangażowanie, ale nie dotrzymuje zobowiązań

3) dbałość o honor i tradycje szkoły:

1. najczęściej nie uczestniczy w działaniach związanych tradycjami szkoły, a jeżeli uda się zmotywować ucznia do udziału w tych uroczystościach, jest bierny i niezaangażowany.

4) dbałość o piękno mowy ojczystej:

1. często używa wulgarnego słownictwa, naruszającego godność innych – zdarza się to kilkakrotnie
2. w ciągu półrocza,
3. reaguje na interwencję, ale wraca do niewłaściwego wyrażania się,
4. bardzo rzadko stosuje zwroty grzecznościowe.

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

1. w czasie imprez, przedsięwzięć, wycieczek i uroczystości organizowanych przez szkołę nie stwarza zagrożenia sobie, ani kolegom,
2. pali papierosy, próbuje alkoholu lub innych środków odurzających,
3. często zachowuje się agresywnie, stosuje przemoc wobec słabszych (stosuje przemoc fizyczną lub psychiczną – interwencje wychowawcze są liczne i mało skuteczne, uczeń obiecuje poprawę i ponownie zachowuje się niewłaściwie).

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:

1. często zachowuje się niekulturalnie w stosunku do kolegów, nauczycieli, innych pracowników szkoły,
2. prezentuje taką postawę w innych miejscach w czasie zajęć poza szkołą,
3. nie reaguje na uwagi i upomnienia nauczycieli, interwencje wychowawcze nie przynoszą spodziewanego efektu.

7) okazywanie szacunku innym osobom:

1. nie okazuje szacunku nauczycielom i innym pracownikom szkoły, nie szanuje rodziców,
2. zdarza mu się ubliżyć osobie starszej,
3. często wyśmiewa i poniża kolegów,
4. lekceważąco wypowiada się o osobach odmiennego wyznania, o poglądach innych niż jego własne,
5. interwencje wychowawcze nie są skuteczne – po krótkim czasie uczeń wraca do niewłaściwego zachowania.

**6. ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria w poszczególnych obszarach:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

1. nie wykonuje zadań na zajęciach, nie zapisuje notatek, na polecenia i uwagi nauczyciela reaguje agresją,
2. nie przychodzi na sprawdziany lub oddaje puste kartki,
3. nie poprawia ocen,
4. wagaruje, przychodzi na pojedyncze lekcje, liczba godzin nieusprawiedliwionych przekracza 30 w ciągu półrocza,
5. liczba spóźnień przekracza 30 w ciągu półrocza,
6. nagminnie otrzymuje uwagi, są to uwagi, które się powtarzają.

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

1. lekceważy i często wyśmiewa zadania przydzielone przez wychowawcę czy zespół klasowy,
2. na interwencję wychowawcy czy prośby kolegów nie reaguje,
3. nie podejmuje żadnych prób poprawy swojego zachowania, mimo częstych rozmów   
   z wychowawcą i pedagogiem.

3) dbałość o honor i tradycje szkoły:

1. nie uczestniczy w uroczystościach szkolnych, a jeżeli się już na nich pojawi, to zakłóca przebieg tych uroczystości,
2. wykazuje lekceważącą postawę wobec symboli i tradycji szkoły,
3. na próby zachęcenia go do udziału w uroczystościach nie odpowiada lub reaguje agresją.

4) dbałość o piękno mowy ojczystej:

1. jest nietaktowny, arogancki, nagminnie, na co dzień używa wulgarnego słownictwa,
2. nie reaguje na prośby i interwencje nauczyciela,
3. zastosowane przez szkołę środki wychowawcze nie działają.

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

1. w czasie imprez, przedsięwzięć, wycieczek i uroczystości organizowanych przez szkołę stwarza zagrożenia dla siebie i innych, nie przestrzega zasad bezpieczeństwa, nie słucha
2. i nie wykonuje poleceń nauczyciela,
3. ulega nałogom i namawia do tego innych,
4. inicjuje bójki, bardzo często zachowuje się agresywnie, znęca się fizycznie i psychicznie nad słabszymi,
5. wielokrotnie opuścił teren szkoły bez zezwolenia, zachęcał do tego innych.

6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:

1. nagminnie, z premedytacją zachowuje się arogancko wobec kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły,
2. lekceważy zasady dobrego wychowania i osoby postępujące zgodnie z nimi,
3. jest cyniczny i nie widzi potrzeby zmiany swojej postawy.

7) okazywanie szacunku innym osobom:

1. prezentuje postawę braku szacunku wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły,
2. wielokrotnie udowodnił, że nie szanuje nikogo,
3. ubliża starszym, często zachowuje się wobec nich agresywnie,
4. nagminnie wyśmiewa i poniża kolegów o innych niż jego własne przekonaniach i takiej postawy oczekuje od kolegów, którymi się otacza,
5. interwencje wychowawcze nie przynoszą żadnych rezultatów.

**§ 26**

**Sposób ustalania śródrocznej i rocznej oceny zachowania**

1. W szkole jako forma dodatkowa stosowany jest punktowy system oceny zachowania polegający na tym, że:

1. uczeń na początku każdego półrocza otrzymuje 100 punktów;
2. obserwowane zachowania ucznia są punktowane dodatnio lub ujemnie według kryteriów podanych w tabeli;
3. wychowawca i uczeń na bieżąco prowadzą dokumentację gromadzonych indywidualnie punktów;
4. uczeń może na bieżąco zabiegać o poprawienie oceny zachowania poprzez gromadzenie dodatnich punktów;
5. Punktowy system oceniania jest jedynie formą pomocnicza, bowiem podstawą do wystawienia oceny śródrocznej i rocznej zachowania w klasach IV- VII nie mogą być tylko uzyskane przez ucznia punkty, zawsze należy uwzględnić informacje od nauczycieli, Dyrektora szkoły, pedagoga, psychologa, pracowników szkoły, uczniów danej klasy   
   i ocenianego ucznia.
6. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia - po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia, ustala **wychowawca** klasy/ oddziału.
7. Kryteria przydzielania punktów dodatnich i ujemnych zachowania:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| nieobecności nieusprawiedliwione  wychowawca, kierując się dobrem ucznia, indywidualnie ustala z uczniem sposób zdobycia utraconych punktów (+5) | każdorazowo |  | -5 |  |
| spóźnienia;  wychowawca, kierując się dobrem ucznia, indywidualnie ustala z uczniem sposób zdobycia utraconych punktów (+3) | każdorazowo |  | -3 |  |
| niezmienione obuwie (nie dotyczy obuwia na białej podeszwie)  wychowawca, kierując się dobrem ucznia, indywidualnie ustala z uczniem sposób zdobycia utraconych punktów (+5) |  | | - 5 |
| Korzystanie z telefonu komórkowego lub innego sprzętu elektronicznego w czasie lekcji bez zgody nauczyciela | każdorazowo |  | -15 |  |
| naruszenie cudzej nietykalności i godności, podżeganie do bójek, bójka, pobicie, | każdorazowo |  | od  – 50  do  – 30 |
| kradzież |
| przejawy nietolerancji, przezywanie, upokarzanie, wyśmiewanie, cyberprzemoc, stalking, nękanie, obgadywanie, molestowanie, dyskryminowanie, izolowanie, ośmieszanie |
| wymuszanie, szantażowanie, zastraszanie |
| Zakłócanie toku lekcji oraz zajęć świetlicowych, łamanie podczas lekcji ustalonych zasad  Łamanie podczas przerwy ustalonych zasad | każdorazowo |  | od -10 do -5 |
| prace na rzecz klasy;  np. dekoracje, czyszczenie ławek, kwiatki, obowiązki dyżurnego;  materiały piśmiennicze, biurowe nie więcej niż 3 razy w półroczu | każdorazowo | od +3 do +10 |  |
| prace na rzecz szkoły  materiały informacyjne; przygotowanie sali do imprezy, sprzątanie sali po imprezie, dekoracje, nagłośnienie, przyniesienie sprzętu nagłaśniającego, | każdorazowo | do +20 |  |
| konkursy (po uzgodnieniu z opiekunem, z uwzględnieniem rangi konkursu) | każdorazowo | do +20 |  |
| Praca nad własnym rozwojem intelektualnym, społecznym i proekologicznym  organizowanie akcji charytatywnych na terenie szkoły lub klasy, aktywne pełnienie funkcji w szkole lub klasie, poczet sztandarowy, aktywny udział  w zajęciach pozalekcyjnych, szkolna aktywność czytelnicza, korzystanie z form pomocy  w pokonywaniu trudności w nauce,  działania na rzecz środowiska lokalnego, aktywny wolontariat, aktywne działanie w agendach szkolnych, | za każdy rodzaj działalności | Od +10 do +40 |  |
| udział w nieobowiązkowych projektach klasowych lub szkolnych  Udział w obowiązkowych projektach klasowych, szkolnych, edukacyjnych |  | do + 50 |  |
| zbieranie makulatury | w jednym półroczu | do +30 |  |
| zbieranie zużytych baterii | w jednym półroczu | do +30 |  |
| inne zorganizowane zbiórki | w jednym półroczu | do +30 |  |
| Praca nad własnym rozwojem fizycznym  udział w zawodach szkolnych, dzielnicowych, ponad dzielnicowych, w sportowych zajęciach pozalekcyjnych | każdorazowo | do +20 |  |
| gratulacje, podziękowania ze środowiska lokalnego | każdorazowo | do +30 |  |
| zachowania zagrażające bezpieczeństwu  szamotanina, bieganie, plucie, rzucanie i wyrzucanie przedmiotów, wychylanie się przez okna, „bawienie się zapałkami”, gra w piłkę na korytarzu itp. | każdorazowo |  | od  –15  do  – 5 |
| wychodzenie poza teren szkoły w czasie zajęć, np. za naruszenie zasady opisanej w § 6 ust. 17 Statutu. | każdorazowo |  | –15 |
| palenie lub rozprowadzanie papierosów, e’ papierosów; | każdorazowo |  | –30 |
| spożywanie lub rozprowadzanie środków odurzających (alkohol, narkotyki, dopalacze) | każdorazowo |  | - 50 |
| Przebywanie w towarzystwie palącego papierosy, pijącego alkohol lub odurzającego się | każdorazowo |  | ~~- 10~~  -20 |
| Ujemne punkty uzyskane w tej kategorii można odrobić poprzez przygotowanie i prowadzenie godziny zajęć profilaktycznych lub wykonanie plakatów o tematyce prozdrowotnej | każdorazowo | do +20 |  |
| zachowania kulturalne  Brak negatywnych uwag w dzienniku | miesięcznie | +10 |  |
| zachowania niekulturalne  wyzwiska, wulgaryzmy w mowie lub piśmie, brak szacunku dla pracowników szkoły | każdorazowo |  | - 20 |
| jedzenie lub picie na lekcji, zakłócanie toku lekcji (głośne rozmowy, przeszkadzanie innym, nieuzasadnione opuszczanie miejsca, pokładanie się na ławce, niereagowanie na polecenia nauczyciela, bujanie się na krześle, stukanie długopisem itp.); | każdorazowo |  | -10 – 5 |
| noszenie ubioru zawierającego teksty i symbole dyskryminujące, obraźliwe, wulgarne~~,~~ obsceniczne, propagujące substancje odurzające | każdorazowo |  | -10 |
| niszczenie sprzętów, (brudzenie ławek, robienie dziur w ławkach, krzesłach, pisanie po ławkach, wrzucanie śmieci do kwiatów itp.), dekoracji, budynku szkolnego, niszczenie sprzętów i rzeczy osobistych, kopanie plecaków itp. | każdorazowo |  | - 15 |
| Naprawa uszkodzonego sprzętu, dekoracji, budynku szkolnego, rzeczy osobistych itp. | każdorazowo | do +10 |  |
| kłamstwa, oszustwa, fałszerstwa | każdorazowo |  | od -20  do  - 10 |
| systematyczna praca nad poprawą zachowania, postawy społecznej i wyników w nauce  Np. wyraźna poprawa zachowania, poprawienie ważnych sprawdzianów, systematyczne uczęszczanie na zajęcia rozwijające lub wspierające | półrocznie | Od +10 do +30 |  |

1. Punkty za prace wykonane na polecenie pracowników administracji i obsługi przyznaje

wychowawca, po pisemnej informacji.

6. Kryteria uzyskania poszczególnych ocen zachowania:

1. Zachowanie **wzorowe** może otrzymać uczeń, który uzyskał minimum 250 punktów i jednocześnie nie otrzymał w półroczu więcej niż 20 punktów ujemnych oraz żadnej nagany;
2. Zachowanie **bardzo dobre** może otrzymać uczeń, który uzyskał minimum 200 punktów i jednocześnie nie otrzymał w półroczu więcej niż 30 punktów ujemnych oraz żadnej nagany;
3. Zachowanie **dobre** może otrzymać uczeń, który uzyskał minimum 150 punktów   
   i jednocześnie nie otrzymał w półroczu więcej niż 40punktów ujemnych oraz otrzymał co najwyżej jedną naganę;
4. Zachowanie **poprawne** może otrzymać uczeń, który uzyskał minimum100 punktów oraz otrzymał co najwyżej jedną naganę;
5. Zachowanie **nieodpowiednie** może otrzymać uczeń, który uzyskał od 1 do 99 punktów dodatnich;
6. Zachowanie **naganne** może otrzymać uczeń, który uzyskał 0 i mniej punktów.

**§ 27**

**Terminy ustalania oceny zachowania**

**2.** Ustala się następujący sposób opiniowania śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

1. dwa tygodnie przed klasyfikacją śródroczną lub roczną wychowawca oddziału wystawia przewidywane oceny zachowania uwzględniając kryteria ocen opisane w statucie;
2. następnie podaje je do wiadomości nauczycielom uczącym, zapisując w dzienniku lekcyjnym;
3. w ciągu tygodnia nauczyciele uczący w danym oddziale mają obowiązek zapoznania się z ocenami przewidywanymi przez wychowawcę, a w razie zastrzeżeń zapisania uwag i opinii do oceny w dzienniku, w komentarzach;
4. wychowawca oddziału może zmienić przewidywaną ocenę po zapoznaniu się z uwagami nauczycieli;
5. dwa tygodnie przed klasyfikacją śródroczną lub roczną wychowawca oddziału zapoznaje uczniów z przewidywanymi ocenami zachowania;
6. uczniowie oddziału wyrażają pisemnie opinie dotyczące zachowania swojego i kolegów   
   w ocenianym półroczu, uwzględniając kryteria oceny zachowania umieszczone w statucie;
7. wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii od zainteresowanych uczniów oraz kolegów   
   z oddziału może zmienić przewidywane oceny.

**§ 28  
Ocenianie zachowania ucznia z orzeczeniem**

**Kryteria oceniania uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej**

1. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia   
o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej. (na podst. Rozporządzenia w spr. oceniania § 11.3)

2. Przy ocenianiu zachowania należy uwzględnić stwierdzone przez specjalistów zaburzenia emocjonalne ucznia. Jeżeli uczeń z zaburzeniami emocjonalnymi przestrzega norm społecznych: zachowuje właściwy stosunek do pracowników szkoły, stosuje formy grzecznościowe, nie popada w konflikty z rówieśnikami, jest kulturalny i ma właściwy stosunek do obowiązków szkolnych może być nagrodzony oceną dobrą z zachowania. Jeżeli uczeń nie spełnia tych podstawowych wymogów wystawia się ocenę poprawną a w skrajnych przypadkach nieodpowiednią lub naganną.

3. Ocena z zachowania nie ma wpływu na:

1. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.
2. Promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.
3. Uczniowi nie można obniżyć oceny zachowania, jeżeli wynika ono z zaburzenia opisanego   
   w orzeczeniu.

**§ 29**

**Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania**

**1.** Uczeń lub jego rodzice uczniów może wystąpić do dyrektora z wnioskiem o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później niż 2 dni po poinformowaniu o ocenie przewidywanej,

**2.** Przewidywana ocena zachowania może być zmieniona tylko w przypadku, gdy rodzic na piśmie, złoży przekonywujące dowody spełnienia wymagań na ocenę zachowania, o której jest mowa we wniosku, zgodnie z kryteriami i wymaganiami.

1. podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej może ubiegać się uczeń, który:
2. systematycznie uczestniczył w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych,
3. nieobecności systematycznie usprawiedliwiał,
4. swoim zachowaniem nie stwarzał zagrożenia dla siebie i innych,
5. nie został ukarany karami statutowymi.

**3.** Wniosek o uzyskanie wyższej oceny z zachowania rozpatruje wychowawca. Decyzja wychowawcy, po rozpatrzeniu wniosku o podwyższenie oceny z zachowania jest ostateczna. Ocena nie może być niższa niż ocena przewidywana przez wychowawcę przed wnioskiem   
o podwyższenie oceny.

**4.** Informację o decyzji wychowawca przekazuje dyrektorowi i wnioskodawcy w terminie najpóźniej na dzień przed klasyfikacyjnym rocznym zebraniem rady pedagogicznej.